

Nr. R1S 2016/130

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. LVR 16-55

Rīgā,

2016.gada 28. jūnijā

SIA „Rīgas 1. Slimnīca”, reģ. Nr. 40003439279, Bruņnieku ielā 5, Rīgā, turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**, tās valdes priekšsēdētāja asoc.prof. Andreja Pavāra personā, kurš darbojas uz statūtu un 2016.gada 21.janvāra pilnvaru Nr.1-85 pamata, no vienas puses, un

SIA “V&V VentMet laboratorija”, reģ. Nr. 41203023153, turpmāk tekstā – **Izpildītājs**, valdes loceklis Verenas Jonasas personā, kura darbojas uz statūtu pamata, no otras puses, kopā saukti - puses, atsevišķi - puse, bez viltus, maldiem un spaidiem, vadoties pēc Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīviem aktiem, saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un īemot vērā iepirkuma „Medicīnisko ierīču tehniskā uzraudzība, kalibrēšana un atkārtotā verificēšana” (ID Nr. R1S 2016/20) nosacījumus un rezultātus iepirkuma priekšmeta daļā Nr.4, noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā – Līgums, par turpmāko:

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Ar Līgumu Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas nodrošināt un veikt **medicīnisko ierīču** (turpmāk – Iekārtas) **kalibrēšanu un atkārtotu verificēšanu** (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar Līguma Pielikumā Nr.1 pievienoto Izpildītāja iepirkuma ietvaros iesniegto piedāvājumu, kā arī atbilstoši iepirkuma nolikuma un Līguma nosacījumiem, bet Pasūtītājs samaksā par atbilstoši Līguma noteikumiem izpildīto Pakalpojumu.
- 1.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji samazināt Pakalpojuma ietvaros veicamo darbu apjomu, attiecīgi samazinot Līguma summu.

### 2. Izpildes un nodošanas termiņš

- 2.1. Izpildītājs uzsāk Pakalpojuma izpildi ar Līguma spēkā stāšanos un nodod saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 2.2. Pakalpojuma izpildi Izpildītājs veiks SIA “Rīgas 1.slimnīca”, Rīgā, Bruņnieku ielā 5, pamatojoties uz Pasūtītāja nepieciešamību un norādījumiem, pa daļām tikai pēc katra konkrētā pasūtījuma savstarpējas saskaņošanas un apstiprināšanas, saskaņā ar Līguma noteikumiem.

### 3. Līguma summa

- 3.1. Kopējā Līgumcena bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) tā darbības termiņa laikā nevar pārsniegt EUR 446,50 (četri simti četrdesmit seši eiro, piecdesmit centi), PVN 21% ir EUR 93,76 (deviņdesmit trīs eiro, septiņdesmit seši centi). **Līguma kopējā summa ir EUR 540,26** (pieci simti četrdesmit eiro, divdesmit seši centi).
- 3.2. Līguma summa noteikta, ievērojot Līguma Pielikumā Nr.1 noteikto pakalpojumu izcenojumu. Līguma summa ietver Pakalpojuma izpildē nepieciešamo materiālu, izstrādājumu, iekārtu, veicamo darbu, piegādes un transporta izmaksas, visus nodokļus un nodevas, kā arī citas izmaksas, kas attiecas uz Pakalpojuma veikšanu saskaņā ar Līgumu.
- 3.3. Samaksas apmērs par Pakalpojumu nevar tikt palielināts visu Līguma darbības laiku.
- 3.4. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek grozīta Pakalpojuma PVN likme, Pakalpojuma cenas un Līguma summa ar PVN tiek grozītas bez atsevišķas pušu vienošanās. Šādas PVN likmes izmaiņas stājas spēkā normatīvajos aktos noteiktajā laikā un kārtībā. Pakalpojuma cenas un Līguma summa bez PVN šādā kārtībā nevar tikt grozītas.

### 4. Maksājumi

- 4.1. Apmaksa par sniegto Pakalpojumu tiek veikta atbilstoši Līguma Pielikumā Nr.1. noteiktajām cenām saskaņā ar Izpildītāja iesniegto rēķinu (norādot Pasūtītāja Līguma numuru), pamatojoties uz pušu abpusēji parakstītu Pakalpojuma izpildes pieņemšanas – nodošanas aktu, veicot pārskaitījumu uz rēķinā norādīto bankas norēķinu kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā no rēķina iesniegšanas brīža.
- 4.2. Nekvalitatīvi vai Līguma noteikumiem neatbilstoši veikts Pakalpojums, netiek pieņemts un apmaksāts līdz nepilnību novēršanai un šī Pakalpojuma pieņemšanai.
- 4.3. Pasūtītājs neapmaksā Izpildītāja rēķinu un/vai nesedz Izpildītāja izmaksas, par kurām atbilstoši Līgumā noteiktajai kārtībai nav saņemts rēķins.
- 4.4. Rēķins tiek uzskatīts par apmaksātu brīdī, kad Pasūtītāja banka ir apstiprinājusi attiecīgā

- maksājuma veikšanu.
- 4.5. Dokumenti tiek noformēti atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
  - 4.6. Uz Pakalpojuma izpildes pieņemšanas – nodošanas akta un rēķina jānorāda Pasūtītāja Līguma numurs.
  - 4.7. Neievērojot Līguma nosacījumus, nepareizi noformēti dokumenti apmaksai netiek pieņemti.

### **5. Pakalpojuma izpildes vispārīgie noteikumi**

- 5.1. Izpildītājs nodrošina sniegtā Pakalpojuma (t. sk. izmantoto materiālu, izstrādājumu, iekārtu) augstu kvalitāti, atbilstību Latvijas Republikas tiesību normatīvajiem aktiem, ES normām un attiecīgiem spēkā esošiem standartiem.
- 5.2. Izpildītājs veiks Pakalpojumu ar saviem materiāliem, izstrādājumiem, iekārtām un darbaspēku.

### **6. Pušu tiesības un pienākumi**

- 6.1. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:
  - 6.1.1. saskaņot Iekārtu apsekošanas iespējas ar Izpildītāju;
  - 6.1.2. Pasūtītājs ir tiesīgs iesniegt Izpildītājam rakstiskas pretenzijas, pieteikumus un iesniegumus;
  - 6.1.3. Pasūtītājs sniedz Izpildītājam Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo informāciju 5 (piecu) darba dienu laikā no Izpildītāja rakstiska (e-pasta) pieprasījuma saņemšanas brīža. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē izmaiņas Izpildītājam sniegtajā informācijā, Pasūtītājam ir pienākums nekavējoties informēt par šīm izmaiņām Izpildītāju;
  - 6.1.4. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja sīkākus paskaidrojumus par ikvienu Pakalpojuma veikšanas gaitā realizēto aktivitāti;
  - 6.1.5. nodrošināt uz Pakalpojuma veikšanas laiku kompetentu atbildīgo speciālistu.
- 6.2. Izpildītāja tiesības un pienākumi:
  - 6.2.1. Izpildītājs nodrošina veiktā Pakalpojuma augstu kvalitāti saskaņā ar Līguma nosacījumiem un atbilstību spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
  - 6.2.2. veikt Pakalpojumu saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
  - 6.2.3. Izpildītājam ir tiesības saņemt visu nepieciešamo informāciju no Pasūtītāja, kas nepieciešama Pakalpojuma kvalitatīvai veikšanai;
  - 6.2.4. pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājs sniedz Pasūtītājam informāciju par Pakalpojuma veikšanas gaitā realizētajām aktivitātēm;
  - 6.2.5. Izpildītājs veic un nodod Pakalpojuma izpildi Pasūtītājam Līgumā noteiktajā kārtībā;
  - 6.2.6. pēc katra Pakalpojuma sniegšanas 5 (piecu) darba dienu laikā izsniedz Pasūtītājam verificēšanas sertifikātu (pēc pieprasījuma), kalibrēšanas sertifikātu vai paziņojumu par mērlīdzekļa nederīgumu;
  - 6.2.7. pozitīvas pārbaudes rezultāta gadījumā Izpildītājs nekavējoties piestiprina verificētajām un kalibrētajām ierīcēm atbilstošu uzlīmi;
  - 6.2.8. Izpildītājs apņemas nekavējoties rakstveidā paziņot Pasūtītājam par apstākļiem, kas traucē vai varētu traucēt izpildīt Pakalpojumu;
  - 6.2.9. Izpildītājs garantē konfidencialitāti un apņemas neizpaust informāciju par Pasūtītāja darbību un Iekārtu tehnisko stāvokli trešajām personām bez Pasūtītāja atļaujas, izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumus.

### **7. Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas kārtība**

- 7.1. Pakalpojums uzskatāms par pabeigtu un nodotu Pasūtītājam, ja ir abpusēji parakstīts Pakalpojuma izpildes pieņemšanas – nodošanas akts.
- 7.2. Izpildītājs nekavējoties pēc Pakalpojuma izpildes paziņo Pasūtītājam par gatavību nodot Pakalpojuma izpildi, vienlaicīgi iesniedzot no savas puses parakstītu Pakalpojuma izpildes pieņemšanas – nodošanas aktu. Aktu Pasūtītājs paraksta ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā, pretējā gadījumā uzskatāms, ka akts ir parakstīts, izņemot gadījumu, kad Pasūtītājs izmanto Līguma 7.3.punktā noteiktās tiesības.
- 7.3. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no Pakalpojuma izpildes pieņemšanas, ja veiktais Pakalpojums neatbilst Līguma noteikumiem un/vai nav pilnībā pabeigts. Šādā gadījumā Izpildītājs par saviem līdzekļiem novērš trūkumus ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā un ar jaunu

aktu nodod Pakalpojumus.

## 8. Garantija

- 8.1. Izpildītājs, kā neatkarīga institūcija, garantē kvalitatīvu un objektīvu Pakalpojumu, organizējot savu darbu atbilstoši uz Pakalpojumu attiecīnāmo standartu prasībām.
- 8.2. Izpildītājs, saņemot Pasūtītāja rakstisku paziņojumu, uzņemas par saviem līdzekļiem novērst Pakalpojuma sniegšanas laikā radušos trūkumus vai neatbilstību Līgumam vai normatīvo aktu prasībām.

## 9. Pušu atbildība

- 9.1. Izpildot Līgumu, puses vadās no spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Iekārtu uzbūves un drošas ekspluatācijas noteikumiem, izgatavotārūpnīcas instrukcijām un citiem normatīvajiem dokumentiem.
- 9.2. Par Līgumā noteikto Izpildītāja saistību neizpildi, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Izpildītājam maksāt līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma summas.
- 9.3. Par sniegtā Pakalpojuma nesavlaicīgu apmaksu, Izpildītājam ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam maksāt līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no termiņā nesamaksātās naudas summas par katru maksājuma kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no nokavētā maksājuma summas.
- 9.4. Līgumsodu Pasūtītājs var ieturēt no Izpildītājam maksājamām summām.
- 9.5. Līguma 9.2. un 9.3. punktos noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo puses no līgumsaistību izpildes un puses var prasīt kā līgumsoda, tā arī Līguma noteikumu izpildīšanu.
- 9.6. Izpildot Pakalpojumu, Izpildītājs ir atbildīgs par darba drošības, ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības, kā arī citu tiesību normatīvo aktu ievērošanu, kas regulē šāda Pakalpojuma veikšanu.
- 9.7. Līdz Pakalpojuma izpildes pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai Izpildītājs nes risku par nelaimes gadījumiem ar cilvēkiem, par materiālu, iekārtu vai cita īpašuma bojāšanu vai iznīcināšanu (gan Pasūtītājam, gan trešajām personām), tajā skaitā arī par nejaušu gadījumu.
- 9.8. Puses ir atbildīgas par to darbības/bezdarbības rezultātā otrai pusei nodarītajiem zaudējumiem.

## 10. Nepārvaramas varas apstākļi (*Force Majeure*)

- 10.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda saistību neizpilde ir radusies nepārvaramas varas (*Force Majeure*) iestāšanās rezultātā pēc Līguma parakstīšanas dienas kā ārkārtēji apstākļi, kurus pusēm nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst.
- 10.2. Pie *Force Majeure* pieskaitāmi notikumi, kas neiekļaujas pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās – ūdens plūdi, zemestrīce un citas dabas stihijas, ugunsnelaime, karš un kara darbība, streiki, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu institūciju pieņemtie akti.
- 10.3. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīts piegādātāju un citu iesaistīto personu saistību neizpilde vai nesavlaicīga izpilde.
- 10.4. Pusei, kura nokļuvusi *Force Majeure* apstākļos, bez kavēšanās, iespējamī īsākā laikā par šādiem apstākļiem rakstiski jāzīņo otrai pusei. Ziņojumam jāpievieno izziņa, ko izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
- 10.5. Ar rakstisko vienošanos puses apliecinās, vai šādi *Force Majeure* apstākļi traucē vai padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, kā arī izlems līgumsaistību turpināšanas (vai izbeigšanas) būtiskos jautājumus, un pievienos Līgumam. Līgumsaistību turpināšanas gadījumā puses apņemas līgumsaistību termiņu pagarināt atbilstoši tam laika posmam, kas būs vienāds ar iepriekš minēto apstākļu izraisīto kavēšanos.
- 10.6. Ja 10.2. punktā minēto apstākļu dēļ saistības nav iespējams izpildīt ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, tad pusēm ir tiesības atteikties no Līguma izpildes.

## 11. Līguma termiņš un izbeigšana

- 11.1. Līgums stājas spēkā ar dienu, kad tas ir parakstīts gan no Pasūtītāja, gan no Izpildītāja puses un ir spēkā **24 (divdesmit četru) mēnešus** vai līdz Līgumcenas sasniegšanai atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas ātrāk.
- 11.2. Līgums var tikt izbeigts, pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 11.3. Pasūtītājs, nosūtot Izpildītājam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, ja iestājies vismaz viens no sekojošiem gadījumiem:
  - 11.3.1. Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus, un ja Izpildītājs šādu neizpildi nav novērsis 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas;
  - 11.3.2. Izpildītājs nav novērsis trūkumus Līguma 7.3. punktā noteiktajā kārtībā un termiņā;
  - 11.3.3. ir uzsākta Izpildītāja likvidācija vai Izpildītājs ir atzīts par maksātnespējīgu.
- 11.4. Izpildītājs, nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt Līgumu, ja Pasūtītājs Līgumā noteiktajā termiņā nav veicis apmaksu par izpildītājiem un Līgumā noteiktajā kārtībā pieņemtajiem Pakalpojumiem un Pasūtītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 30 (trīsdesmit) dienas.
- 11.5. Gadījumā, ja Līgums tiek pārtraukts 11.3. un 11.4.punktos minētajos gadījumos, Izpildītājs Līguma 11.3. punktā minētajos gadījumos, bet Pasūtītājs Līguma 11.4.punktā minētajā gadījumā maksā otrai pusei līgumsodu par saistību neizpildi 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma summas.
- 11.6. Izbeidzot Līgumu 11.3. un 11.4. punktos noteiktajos gadījumos, puses sastāda un abpusēji paraksta atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Pakalpojuma (darbu) apjomu un to vērtību. Sastādot aktu, puses ņem vērā izpildīto darbu kvalitāti. Pasūtītājs atbilstoši sastādītajam aktam un Līguma pielikumos noteiktajiem izcenojumiem samaksā Izpildītājam par saskaņā ar Līguma noteikumiem sniegto Pakalpojumu. Veicot samaksu, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu un/vai zaudējumu atlīdzību.
- 11.7. Abām pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, vismaz 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot otru pusi. Par brīdinājumu tiek uzskatīts rakstveidā noformēts un otrai pusei nosūtīts paziņojums.

## 12. Citi noteikumi

- 12.1. Puses garantē, ka tām ir attiecīgās pilnvaras, lai slēgtu Līgumu un uzņemtos tajā noteiktās tiesības un pienākumus, kā arī iespējas veikt Līgumā noteikto pienākumu izpildi.
- 12.2. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otrai pusei nodarītājiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas puses vai tā darbinieku, kā arī šīs puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības un ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 12.3. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līgumā jānoformē rakstiski un jāparaksta abām pusēm. Šādas izmaiņas un papildinājumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 12.4. Jautājumi, kas nav noteikti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas tiesību normatīvajiem aktiem.
- 12.5. Līguma izpildes laikā radušos strīdus puses risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajā kārtībā.
- 12.6. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku tiesību normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos un šādā gadījumā pusēm ir pienākums piemērot Līgumu un spēkā esošo tiesību normatīvo aktu prasības.
- 12.7. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kuras likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 12.8. Ja kādai no pusēm tiek mainīts juridisks statuss, atrašanās vieta vai citi rekvizīti, tad tas nekavējoties jāpaziņo otrai pusei.
- 12.9. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē medicīnas iekārtu inženieri – fiziķi Ladu Bumburi, tālr. Nr. 67366292, 28643795, e-pasts: lada.bumbure@1slimnica.lv.
- 12.10. Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē metroloģijas inženieri Edju Jonasu, tel. 28667781.
- 12.11. Pušu pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Pakalpojuma pieņemšanas un nodošanas organizēšanu, akta parakstīšanu atbilstoši Līguma

prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, sertifikātu parakstīšanu, iesniegšanu un pieņemšanu, defekta akta parakstīšanu.

12.12. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) identiskos eksemplāros latviešu valodā, katrs uz 5 lapām (neieskaitot pielikumus), pa vienam eksemplāram katrai pusei. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

### PUŠU REKVIZĪTI:

#### Pasūtītājs:

SIA „Rīgas 1.Slimnīca”

Adrese: Bruņinieku ielā 5, Rīga, LV-1001

Tālrunis: 67366389, fakss 67315455

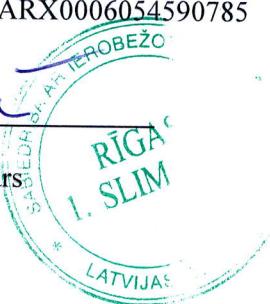
Reģ.: 40003439279

Bankas nosaukums: AS „Citadele banka”

Bankas kods: PARXLV22

Norēķinu korts: LV12PARX0006054590785

valdes priekšsēdētājs  
Asoc.prof. Andrejs Pavārs



#### Izpildītājs:

SIA „V&V VentMet laboratorija”

Adrese: Kuldīgas iela 127, Ventspils, LV-3601

Tālrunis: 63624528

Reģ.Nr. 41203023153

Bankas nosaukums: AS SEB Banka

Bankas kods: UNLALV2X

Norēķinu korts: LV37UNLA0050016844138

valdes locekle  
Verena Jonasa

## Tehniskais piedāvājums

### “Medicīnisko ierīū tehniskā uzraudzība, kalibrēšana un atkārtotā verificēšana”

(identifikācijas Nr. R1S 2016/20)

Iesniedzot piedāvājumu – SIA “V&V VentMet laboratorija” apnemas līguma slēgšanas gadījumā:

1. nodrošināt visu medicīnas ierīču kalibrēšanas un verificēšanas darbus uz vietas pie Pasūtītāja – Bruņenieku ielā 5, Rīgā, iepriekš saskaņojot ierašanas laiku ar atbildīgo personu par medicīnas iekārtām;
2. pārbaudīt ierīces atbilstoši Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām un saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
3. verificētajām ierīcēm piestiprināt atbilstošu uzlīmi un pēc pieprasījuma izsniegt verificēšanas sertifikātu. Ja verificēšanas laikā tiks konstatēts, ka ierīce ir nederīga turpmākai ekspluatācijai, izsniegt paziņojumu par mērlīdzekļa nederīgumu. Kalibrētajām ierīcēm piestiprināt atbilstošu uzlīmi un izsniegt kalibrēšanas sertifikātu, kurā norādīti iegūtie kalibrēšanas rezultāti;
4. nodrošināt oriģinālo kalibrēšanas sertifikātu nogādāšanu Pasūtītājam gan elektroniski, gan papīra veidā;
5. veikt attiecīgo pārbaudi ne ilgāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pieteikuma saņemšanas dienas;
6. nepiesaistīt apakšuzņēmēju darbu izpildei.

Laboratorija apliecina, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā nebūs tieši iesaistīta pārbaudāmo medicīnisko ierīču izstrādē, konstruēšanā, tirdzniecībā vai tehniskajā apkopē, kā arī nepārstāvēs pusēs, kas iesaistītas šajās darbībās.

#### KONFIDENCIALITĀTE:

Atbilstoši SIA „V&V VentMet laboratorija” kvalitātes sistēmā noteiktajam informējam, ka piedāvājumā ietvertā informācija ir noteikta kā konfidenciāla informācija, līdz ar to tā tiek uzskatīta par komercnoslēpumu.

#### LABORATORIJA GARANTĒ:

- veikt kalibrēšanu saskaņā ar LR MK no 25.08.2008. noteikumiem Nr.693 „Noteikumi par mērišanas līdzekļu kalibrēšanu”;
- veikt atkārtoto verificēšanu saskaņā ar LR MK no 05.12.2006. noteikumiem Nr.981 „Noteikumi par mērišanas līdzekļu atkārtoto verificēšanu, verificēšanas sertifikātiem un verificēšanas atzīmēm”.

Laboratorijas vadītāja

Verena Jonasa

2016.gada 23.maijā.

## Finanšu piedāvājums

### 4. daļa - Mērišanas līdzekļu atkārtota verificēšana un / vai kalibrēšana

Mērišanas līdzekļu kalibrēšana vai atkārtota verificēšana	Mērišanas līdzekļu skaits	Cena par vienu mērišanas līdzekļa kalibrēšanu un/vai verificēšanu, EUR bez PVN	KOPĀ, EUR bez PVN
1 Sfīgmomanometri	100	1.60	160.00
2 Svari	30	5.50	165.00
3 Termometri	70	1.25	87.50
4 Manometri	10	0.90	9.00
5 Augummēritāji	10	2.50	25.00
PAVISAM KOPĀ, EUR bez PVN:		446.50	
PVN		93.76	
KOPĒJĀ CENA AR PVN		540.26	

Piedāvājumā iekļauti visi ar pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi, t.sk. administratīvās izmaksas (piemēram, transporta izdevumus, visa veida sakaru izmaksas u.c.), metroloģa darba stundu izmaksas, transporta izmaksas līdz norises vietai, izmantojamo iekārtu amortizāciju u.c. ar pakalpojumu saistītās izmaksas, kas nepieciešamas iepirkuma līgumā izpildei.

\* Laboratorijas vadītāja,  
(Pretendenta pilnvarotās personas amats)

2016.gada 23.maijā  
(Dokumenta aizpildīšanas datums)

Verena Jonas  
(vārds, uzvārds)  
