

Pasūtītāja līg.reģ.Nr. R/15-224/2019

Izpildītāja līg.reģ.Nr. _____

IEPIRKUMA LĪGUMS

Veļas mazgāšanas pakalpojumu nodrošināšana

Rīgā,

2019.gada 17. jūlijā

SIA „Rīgas 1. Slimnīca” (turpmāk – Pasūtītājs), tās valdes priekšsēdētājas Natālijas Zlobinas personā, kura rīkojas saskaņā ar Statūtiem un Valdes reglamentu, no vienas puses, un

SIA “Sadzīves pakalpojumi” (turpmāk – Izpildītājs), tās valdes priekšsēdētāja Mareka Ruzaiķa personā, kurš darbojas uz statūtu pamata, no otras puses, kopā saukti - puses, atsevišķi - puse,

bez viltus, maldiem un spaidiem, vadoties pēc Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīviem aktiem, saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un pamatojoties uz iepirkuma „Veļas mazgāšanas pakalpojumu nodrošināšana” (ID Nr. R1S 2019/IEP-80) rezultātiem un Izpildītāja piedāvājumu, vienojas un noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas nodrošināt SIA “Rīgas 1.slimnīca” veļas mazgāšanas pakalpojumu (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā Līguma nosacījumiem un atbilstoši Tehniskai specifikācijai un finanšu piedāvājumam (Līguma 1. pielikums).

2. Pakalpojuma sniegšanas kārtība

- 2.1. Pakalpojums tiek sniegts saskaņā ar iepirkuma nolikuma, Līguma nosacījumiem, Tehnisko specifikāciju un finanšu piedāvājumu (Līguma 1.pielikums) un Pasūtītāja norādījumiem.
- 2.2. Ja Pasūtītājam ir pretenzijas pret Izpildītāja sniegto Pakalpojumu, tās tiek izvirzītas un novērstas, ievērojot šādu kārtību:
- 2.2.1. Pasūtītāja pārstāvis telefoniski uz Nr. 24428696 vai nosūtot rakstiski uz e-pastu kristaps.dirins@lindogrupa.lv informē Izpildītāju par pretenzijām attiecībā uz Izpildītāja sniegto Pakalpojumu un sastāda aktu par nekvalitatīvu Pakalpojumu;
- 2.2.2. pēc Līguma 2.2.1.punktā minētās informācijas saņemšanas Izpildītājam ir pienākums veikt nepieciešamos pasākumus (t.i., atkārtota veļas mazgāšana) pretenziju novēršanai ne vēlāk kā 2 darba dienu laikā;
- 2.2.3. Pasūtītāja pārstāvis pieņem sniegtos Pakalpojumus un paraksta pieņemšanas-nodošanas aktu tikai tad, ja Izpildītājs ir novērsis pretenzijā minētās neatbilstības Līguma nosacījumiem.
- 2.3. Izpildītājam ir pienākums patstāvīgi segt visas izmaksas, kas saistītas Līguma 2.2.punktā minēto pretenziju. Izpildītājam nav tiesību no Pasūtītāja prasīt atlīdzināt vai segt jebkādas izmaksas, kas Izpildītājam šajā sakarā rodas.
- 2.4. Sabojātu, saplēstu, pazaudētu lietu gadījumā, Izpildītājs atmaksā pasūtītājam radušos zaudējumus pilnā apmērā, pamatojoties uz sastādītu aktu.
- 2.5. Pakalpojumu sniegšanu apliecina Pušu parakstīts pieņemšanas-nodošanas akts. Pasūtītājam ir pienākums parakstīt pieņemšanas-nodošanas aktu, ja Izpildītājs ir veicis tehniskajā specifikācijā (Līguma 1.pielikums) norādītās darbības kvalitatīvi un atbilstoši Līguma nosacījumiem.

3. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 3.1. **Kopējā Līguma summa bez PVN ir 9990,00 EUR**, pievienotās vērtības nodoklis (PVN) – 2097,90 EUR, kopējā Līguma summa ar PVN – 12087,90 EUR.
- 3.2. Samaksa par Līguma nosacījumiem atbilstošiem sniegtajiem Pakalpojumu tiek veikta reizi mēnesī par iepriekšējā mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem 30 dienu laikā pēc atbilstoša rēķina saņemšanas.

- 3.3. Visi ar Pakalpojumu sniegšanu saistītie izdevumi ir iekļauti Līguma 1.pielikumā norādītajās cenās.

4. Pušu atbildība

- 4.1. Par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei tādējādi nodarītos zaudējumus. Līgumsoda samaksa neatbrīvo vainīgo Pusi no uzņemto saistību izpildes.
- 4.2. Ja kāda no Pusēm Līguma izpildē iesaista trešo personu, tad tā uzņemas pilnu atbildību par Līgumā noteikto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi trešās personas vainas dēļ.
- 4.3. Ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteikto Pakalpojumu sniegšanas termiņu vai trūkumu novēršanas termiņu, tad Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt Izpildītājam maksāt līgumsodu 0,5 % apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% apmērā no Līguma summas. Šādā gadījumā nokavējums tiek fiksēts Pasūtītāja parakstītā aktā, kurā tiek norādīta arī līgumsoda maksāšanas kārtība.
- 4.4. Izpildītājs Pasūtītājam ir tiesīgs par katru Pakalpojuma apmaksas kavējuma dienu prasīt maksāt līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma summas, bet kopā ne vairāk kā 10% apmērā no Līguma summas. Šādā gadījumā nokavējums tiek fiksēts abpusēji parakstītā aktā, kurā tiek norādīta arī līgumsoda maksāšanas kārtība.
- 4.5. Līgumsods tiek maksāts uz Puses izrakstīta rēķina pamata.

5. Nepārvarama vara

- 5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma noteikumu daļēju vai pilnīgu neizpildi gadījumā, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, kas sevī ietver, bet neaprobežojas ar dabas katastrofām, kariem, streikiem, epidēmijām, diversijām un terora aktiem, valsts varas un pārvaldes iestāžu izdotiem normatīvajiem aktiem, citiem gadījumiem, kuri pēc starptautiskiem standartiem tiek kvalificēti kā force majeure apstākļi un kuru dēļ Līgums pilnībā vai daļēji nav izpildāms.
- 5.2. Pusei, kuras saistību izpildi kavē Līguma 5.1. punktā norādītie apstākļi, ir pienākums piecu dienu laikā rakstiski par to informēt otru Pusi. Par tālāku Līguma izpildi Puses rakstveidā vienojas atsevišķi.
- 5.3. Ja Puse nav varējusi izpildīt savas saistības Līguma 5.1. punktā norādīto apstākļu dēļ, bet nav par to paziņojusi otrai Pusei Līguma 5.2. punktā noteiktajā kārtībā, tā zaudē tiesības atsaukties uz minētajiem apstākļiem.

6. Noslēguma noteikumi

- 6.1. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi un ir spēkā 3 mēnešus vai līdz brīdim, kad sasniegta Līguma 3.1.punktā minētā Līguma summa, atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais.
- 6.2. Par Līguma grozījumiem un papildinājumiem Puses vienojas rakstveidā. Rakstveida vienošanās pievienojamas Līgumam un tās kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 6.3. Jebkuras domstarpības Puses risina sarunu ceļā. Ja radušās domstarpības Puses savstarpēju sarunu ceļā nevar atrisināt 20 (divdesmit) darba dienu laikā, Puses ir tiesīgas radušos strīdus jautājumu nodod izskatīšanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 6.4. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Līguma noteikumu tulkošanu.
- 6.5. Līgumu var izbeigt jebkura no Pusēm, rakstveidā brīdinot otru Pusi par Līguma izbeigšanu vismaz vienu mēnesi iepriekš.
- 6.6. Kontaktpersona no Pasūtītāja puses ir galvenā māsa Anita Šanca, mob.: 26848646, e-pasts: anita.sanca@lslimnica.lv.
- 6.7. Kontaktpersona no Izpildītāja puses ir Kristaps Dīriņš, tālr.: 24428696; e-pasts: kristaps.dirins@lindogrupa.lv.

- 6.8. Neviena no Pusēm nedrīkst nodot savas saistības, kas saistītas ar Līgumu, trešajai personai bez otras Puses rakstveida piekrišanas.
- 6.9. Ja kādai no Pusēm tiek būtiski mainīts juridiskais statuss vai vadītāji, tad to nekavējoties paziņo otrai Pusei.
- 6.10. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta vai likvidēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Puses tiesību un pienākumu pārņēmējam. Puse brīdina otru Pusi rakstveidā par šādu apstākļu iestāšanos 10 (desmit) darba dienas iepriekš.
- 6.11. Pusēm savlaicīgi, bet ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā, jāinformē otra Puse par jebkurām izmaiņām saimnieciskajā darbībā, t.sk., par juridiskās adreses vai bankas konta nomaiņu, par reģistrēšanu vai izslēgšanu no Valsts ieņēmumu dienesta ar pievienotās vērtības nodokli apliekamo personu reģistra, kā arī par saimnieciskās darbības apturēšanu, maksātnespējas vai bankrota procedūras uzsākšanu.
- 6.12. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu arī gadījumā, ja Līgumā Pasūtītāja ietvertu saistību izpilde ir neiespējama vai apgrūtināta sakarā ar būtisku Pasūtītāja finansējuma samazinājumu, kā arī saskaņā ar Pasūtītāja reorganizāciju vai likvidāciju, ja tās rezultātā Pasūtītāja saistību pārņēmējs neturpina veikt funkciju vai uzdevumus, kuru nodrošināšanai noslēgts Līgums, vai arī veic šo funkciju vai uzdevumus samazinātā apjomā.
- 6.13. Līgumsaistību izpildes gaitā ir iespējamas pasūtītāja plānotā iepirkuma apjoma izmaiņas, kā arī Pasūtītājs negarantē visas plānotās līgumcenas izmantošanu gadījumā, ja Pasūtītājam zūd nepieciešamība iegādāties Pakalpojumu visas līgumcenas apjomā.
- 6.14. Puses apņemas ievērot no otras Puses saņemtās un Pakalpojuma sniegšanas gaitā iegūtās informācijas konfidencialitāti, neizpaust šādu informāciju trešajām personām, izņemot normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā. Konfidencialitātes nosacījums attiecas gan uz rakstveida informāciju, gan mutvārdu informāciju, elektroniska veida informāciju un uz jebkuru citu informāciju, neatkarīgi no informācijas nodošanas veida, laika un vietas. Šajā punktā minētajai konfidencialitātes saistībai ir beztermiņa raksturs.
- 6.15. Līgums sagatavots latviešu valodā 2 (divos) identiskos eksemplāros, pa vienam katrai Pusei. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Līguma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.

7. Pušu rekvizīti:

Pasūtītājs

Nosaukums: SIA „Rīgas 1.slimnīca”
Reģ.Nr. 40003439279
Adrese: Bruņinieku iela 5k-2, Rīga, LV-1001
Tālrunis: 67366375
administracija@1slimnica.lv
Bankas nosaukums: A/s Citadeles banka
Bankas kods: PARXLV22CIT
Norēķinu konts: LV12PARX0006054590785

N.Zlobina

Izpildītājs

Nosaukums: SIA “Sadzīves pakalpojumi”
Adrese: Daugavpils iela 62, Rīga, LV-1003
Tālrunis: +371 24428696
e-pasts: kristaps.dirins@lindogrupa.lv
Bankas nosaukums: AS “Swedbank”
Norēķinu konts:
LV04HABA 0551012073147

M.Ruzaiķis

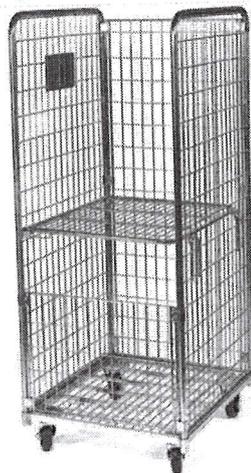


Handwritten signature in blue ink.

Tehniskā specifikācija

1. Prasības veļas mazgāšanas pakalpojuma uzsākšanai:

1.1. Izpildītājs uz līguma darbības laiku nodod Pasūtītājam bez maksas lietošanā veļas savākšanas ratus (28 gab.: 14 tīrajai veļai, 14- netīrajai; pēc Pasūtītāja pieprasījuma ratu skaits var tikt palielināts vēl par 10 ratiem):



(ilustratīvs attēls: <http://www.francehopital.com/en/product-info/92/2008/89/-rlg>)

- 1.1.1. Veļas rati ir cinkota metāla ar dzeltenu vai sudraba pasivāciju, piemēroti pārvietošanai iekštelpās.
 - 1.1.2. Maksimālais ievietojamās veļas svars – vismaz 300kg.
 - 1.1.3. Riteņi gumijas, neatstāj pēdas uz virsmas, vismaz Ø 100 mm.
 - 1.1.4. Ratu sienas: 3 sienas augstumā 135cm (+/-10%), divas sienas platumā 70cm (+/-10%), divas sienas platumā 55cm (+/-10%), no kurām viena siena atverama ar divām transformējamām durvīm platumā 55cm (+/-10%), ērtai veļas ievietošanai.
 - 1.1.5. Ratu maksimālais svars ne lielāks kā 50kg.
 - 1.1.6. Izpildītājam vienojoties ar Pasūtītāju, rati var tikt nodrošināti atšķirīga izmēra un konfigurācijas, ja nepieciešams pielāgot veļas ratus veļas apjomam un veļas izvietojuma iespējām Pasūtītāja struktūrvienībās (piemēram, struktūrvienībā ir maza netīrās veļas telpa un mazs veļas apjoms – Izpildītājs nodrošina struktūrvienību ar mazāka izmēra ratiem).
 - 1.1.7. Ratu remontu līguma izpildes laikā nodrošina Izpildītājs, ja nepieciešams, aizvietojojt bojātos ratus ar ekvivalentiem ratiem.
- 1.2. Veļas savākšana un nodošana notiek no Tehniskajā specifikācijā norādītajiem punktiem Izpildītāja piegādātajos ratos un maisos.
- 1.3. Tīrās veļas nodošanu Izpildītājs veic tīros un dezinficētos ratos, kurus iepriekšējā netīrās veļas savākšanas reizē ir saņēmis no Pasūtītāja.
- 1.4. Tīrās veļas rati nepieļauj tīrās veļas kontaminēšanās risku (veļa ir pārklāta ar pārsedzošu materiālu, piemēram, veļas ratu pārvalku).

2. Veļas šķirošana.

- 2.1. Pasūtītājs iespēju robežās šķiro veļu Pasūtītāja nodrošinātos netīrās veļas maisos vai polietilēna maisos:
 - 2.1.1. segas, spilveni;
 - 2.1.2. Operāciju bloka taisnā veļa;
 - 2.1.3. Operāciju bloka personāla apģērbs;

- 2.1.4. taisnā veļa;
 - 2.1.5. personāla apģērbs;
 - 2.1.6. pacientu apģērbs;
 - 2.1.7. infekcioza veļa;
 - 2.1.8. veļa ķīmiskajai tīrīšanai (iepakojums pēc nepieciešamības);
 - 2.1.9. 1./2.nodaļas "Hronisko slimnieku īslaicīgas aprūpes nodaļa" veļa;
 - 2.1.10. dažāda veida tekstilizstrādājumi (piem., dvieļi, aizkari);
 - 2.1.11. tīrīšanas mopi;
 - 2.1.12. mikrošķiedras lupatiņas.
- 2.2. Izpildītājs nodod Pasūtītājam tīro veļu sašķirotu pa veļas veidiem:
- 2.2.1. Operāciju bloka veļa;
 - 2.2.2. 1./2.nodaļas "Hronisko slimnieku īslaicīgas aprūpes nodaļa" veļa.
 - 2.2.3. pārējā veļa;
 - 2.2.4. tīrīšanas mopi;
 - 2.2.5. mikrošķiedras lupatiņas;
 - 2.2.6. segas, spilveni;
 - 2.2.7. halāti.
- 2.3. Nav pieļaujama sašķirotās tīrās veļas nodošana vienā maisā sakrāmēta pamīšus jebkurā veļas veida vai sortimenta kombinācijā (piemēram, taisnā veļa un segas).
- 2.4. Taisnā veļa tiek sašķirotā: palags, pārvalks, spilvendrāna, puspalags. Personāla apģērbs (halāti) tiek piegādāts uz Izpildītāja drēbju pakaramajiem. Operāciju bloka personāla apģērbs ir salocīts. Pacienta veļa tiek sakārtota pēc sortimenta pamīšus secībā, piem., jakas, bikses, krekli u.tml.
- 3. Prasības veļas mazgāšanas un tīrīšanas līdzekļiem.**
- 3.1. Produkta etiķetē, drošības datu lapā un citās attiecīgās tehnisko datu lapās nav uzskaitīta neviena sastāvdaļa (viela), kas identificēta kā īpaši bīstama viela un iekļauta Eiropas Parlamenta un Padomes 2006. gada 18. decembra Regulas (EK) Nr. 1907/2006, kas attiecas uz ķīmikāliju reģistrēšanu, vērtēšanu, licencēšanu un ierobežošanu (REACH), un ar kuru izveido Eiropas Ķīmikāliju aģentūru, groza Direktīvu 1999/45/EK un atceļ Padomes Regulu (EEK) Nr. 793/93 un Komisijas Regulu (EK) Nr. 1488/94, kā arī Padomes Direktīvu 76/769/EEK un Komisijas Direktīvu 91/155/EEK, Direktīvu 93/67/EEK, Direktīvu 93/105/EK un Direktīvu 2000/21/EK 59. pantā paredzētajā sarakstā. Minētais vielu (kandidātvielu) saraksts pieejams Eiropas Ķīmikāliju aģentūras tīmekļvietnē, Licencēšanai pakļauto īpaši bīstamo vielu kandidātu sarakstā.
- 3.2. Produkta etiķetē, drošības datu lapā un citās attiecīgās tehnisko datu lapās norādīto sastāvdaļu sarakstā nedrīkst iekļaut fosfātus.
- 3.3. Pieļaujamā deva normāli netīru tekstilizstrādājumu (augstas efektivitātes veļas mazgāšanas līdzekļi, krāsām droši veļas mazgāšanas līdzekļi) un viegli netīru tekstilizstrādājumu (zemas efektivitātes veļas mazgāšanas līdzekļi) mazgāšanai ūdenī ar cietību 2,5 mmol CaCO₃/l (vidēji cietā ūdenī) nepārsniedz attiecīgi šādas robežvērtības:
- 3.3.1. augstas efektivitātes veļas mazgāšanas līdzekļi — 17,0 g/kg mazgājamās veļas (pulveri/tabletes) vai 17,0 ml/kg mazgājamās veļas (šķidrums);
 - 3.3.2. krāsām droši mazgāšanas līdzekļi — 17,0 g/kg mazgājamās veļas (pulveri/tabletes) vai 17,0 ml/kg mazgājamās veļas (šķidrums);

- 3.3.3. zemas efektivitātes veļas mazgāšanas līdzekļi — 17,0 g/kg mazgājamās veļas (pulveri/tabletes) vai 17,0 ml/kg mazgājamās veļas (šķidrums);
- 3.3.4. ja piemēro ieteikumus priekšmazgāšanai un turpmākai mazgāšanai, kopējā ieteicamā deva (priekšmazgāšanai un turpmākai mazgāšanai) atbilst maksimālajai devai.

4. Veļas mazgāšanas prasības.

- 4.1. Veļas mazgātavā tiek atdalīta tīrās un netīrās veļas plūsma.
- 4.2. Krāsaina veļa tiek mazgāta atsevišķi no baltas veļas.
- 4.3. Operāciju veļa tiek mazgāta atsevišķi no pārējās veļas.
- 4.4. 1./2.nodaļas "Hronisko slimnieku īslaicīgas aprūpes nodaļa" veļa tiek mazgāta atsevišķi no pārējās veļas.
- 4.5. Mikrošķiedru lupatiņas tiek mazgātas atsevišķi no pārējās veļas.
- 4.6. Mopi tiek mazgāti atsevišķi tiem paredzētajā veļas mašīnā.
- 4.7. Mopi un mikrošķiedru lupatiņas tiek žāvētas.
- 4.8. Taisnā veļa un pacientu un personāla apģērbs tiek gludināts un uzlikts uz pleciem.
- 4.9. Pasūtītājs jebkurā laikā var iepazīties ar Izpildītāja veļas mazgāšanas un loģistikas procesu, pieprasīt un saņemt detalizētu informāciju par procesu atbilstību līgumā noteiktajām prasībām.

5. Ķīmiskās tīršanas prasības.

- 5.1. Pasūtītājs jebkurā laikā var iepazīties ar Izpildītāja ķīmiskās tīršanas un loģistikas procesu, pieprasīt un saņemt detalizētu informāciju par procesu atbilstību līgumā noteiktajām prasībām.

6. Veļas defekti.

- 6.1. Izpildītājs veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīršanas procesa laikā uzskaita un izņem no veļas aprites bojātu veļu.
- 6.2. Bojātu veļu tiek nodota atsevišķi Pasūtītājam tādos pašos termiņos kā tīrā veļa.
- 6.3. Izpildītājs kompensē Pasūtītājam veļas vienības iegādes vērtību gadījumos, kad veļa tiek bojāta vai nozaudēta Izpildītāja vainas dēļ, Pasūtītājam ieturot to no Izpildītāja kārtējā rēķina summas.
- 6.4. Ar bojājumiem 6.punkta izpratnē tiek uzskatīti jebkuras veļas vienību auduma struktūras izmaiņas (t.sk., plīsumi, caurumi), veļas detaļu trūkumi (t.sk., pogu, marķējumu), būtiskas nepilnības veļas mazgāšanā (t.sk., netīra veļa), gludināšanas bojājumi, izmēra atšķirības un krāsu izmaiņas ārpus dabiskā nolietojuma un vispārpieņemto veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīršanas standartu ietvariem.

7. Veļas svēršana un skaitīšana:

- 7.1. Šajā nolikumā norādītais veļas apjoms ir saprotams kā netīrās veļas apjoms.
- 7.2. Veļas svēršanas kontroli Pasūtītājs veic, salīdzinot netīrās veļas svaru ar Izpildītāja uzrādīto veļas svaru.
- 7.3. Veļas svēršanu sadalījumā pa veļas veidiem veic Izpildītājs veļas mazgāšanas iekārtā vai ar verificētiem svariem.
- 7.4. Pasūtītājs jebkurā laikā var veikt veļas svēršanu, piedalīties svēršanas procesā Izpildītāja veļas mazgātavā, pieprasīt un saņemt detalizētas svēršanas atskaites.
- 7.5. Ķīmiskās tīršanas veļas vienību uzskaitē tiek veikta atbilstoši nodotās un savāktās veļas vienību skaitam.
- 7.6. Visi tehniskajā specifikācijā norādītie veļas apjomi ir informatīvi un nav saistoši Pasūtītājam līguma izpildes laikā.

8. Veļas mazgāšanas pakalpojumos ietilpst:

- 8.1. Netīro veļu Pasūtītājs nodod mazgāšanai, un pēc mazgāšanas Izpildītājs piegādā nosvērtu;
- 8.2. Izpildītājs saņem netīro veļu mazgāšanai Pasūtītāja telpās veļas noliktavā (savākšanas laiks no plkst. 9.00-10.00 darba dienās pēc Pasūtītāja pieprasījuma), to sver. Tīras veļas piegādāšana un izsniegšana (izsniegšana no plkst. 9.00-10.00 darba dienās) ar Izpildītāja transportu. Ja ir svētku dienas, tad tīrā veļa jāpiegādā nākamajā darba dienā pēc svētkiem vai pēc savstarpējas saskaņošanas citā dienā.
- 8.3. Dezinfekcija;
- 8.4. Veļas mazgāšana, žāvēšana un gludināšana atbilstoši veļas veidam;
- 8.5. Tīrās veļas šķirošana atbilstoši Tehniskajā specifikācijā noteiktajiem veidiem;
- 8.6. Veļas iepakojšana vai uzlikšana uz plečņiem;
- 8.7. Ķīmiskā tīrīšana pēc vajadzības.

9. Mazgāšanas un piegādes laiks (stundās no nodošanas līdz saņemšanas brīdim):

- 9.1. Nodaļu veļa- 24h;
- 9.2. Operāciju zāles un Intensīvās terapijas nodaļas veļa- 24h;
- 9.3. Tīrīšanas mopi un mikrošķiedras lupatiņas- 24h;
- 9.4. Spilvenu un segu ķīmiskā tīrīšana- 72h.

10. Vispārējās prasības:

- 10.1. Puses paraksta pieņemšanas-nodošanas aktu/pavadzīme (pie veļas nodošanas mazgāšanai un tīrās veļas saņemšanas) par nododamās veļas svars, jānorāda personas, kuras pieņēma un nodeva veļu;
- 10.2. Veļas mazgāšanas process tiek organizēts atbilstoši MK 2016. gada 16.februāra noteikumu Nr. 104 „Noteikumi par higiēniskā un pretepidēmiskā režīma pamatprasībām ārstniecības iestādē” V daļas 30.punkta prasībām, t.i., veļas mazgātavā ir veļasmašīnas, kurām ir veļas mazgāšanai un dezinfekcijai nepieciešamie parametri un tehnoloģija, kas nodrošina automātisku dezinfekciju (temperatūra, mazgāšanas un dezinfekcijas līdzekļu dozēšana un ekspozīcija). Veļas mazgātavā ir nodalīta netīrās un tīrās veļas plūsma;
- 10.3. Veļu pieņem/nodod Rīgā, Bruņinieku ielā 5k-2, korpusā Nr.20;
- 10.4. Veļai un pārējām lietām jābūt kvalitatīvi izmazgātām, izgludinātām un transportēšanas gaitā iepakotām iepakojumā, kas pasargā to no inficēšanās un netīrumiem, ja netiek piedāvāts cits iepakojuma veids;
- 10.5. Nekvalitatīvi veikta pakalpojuma gadījumā, atkārtota veļas mazgāšana, vai ķīmiska tīrīšana un veļas piegāde jāveic 1 darba dienu laikā no dienas, kad sastādīts akts par nekvalitatīvu pakalpojumu. Atkārtota mazgāšana vai ķīmiska tīrīšana jāveic par Izpildītāja līdzekļiem;
- 10.6. Veļas savākšanu, transportēšanu, iekraušanu, izkraušanu nodrošina Izpildītājs ar saviem resursiem, kā arī nodrošina sava pārstāvja klātbūtni pie veļas saņemšanas un nodošanas Tehniskās specifikācijas 8.2.punktā minētajā laikā.
- 10.7. Jāpielieto mazgāšanas tehnoloģijas, kas nepasliktina auduma izturību, krāsu un kvalitāti.

Finanšu piedāvājums

Pakalpojuma nosaukums	Vienības nosaukums	Pakalpojuma sniegšanas biežums	Vienības cena EUR (bez PVN)	Plānotais vienību skaits*	Kopējā pakalpojuma cena EUR (bez PVN)
1. Veļas mazgāšanas pakalpojumi (skat. Tehniskās specifikācijas 1.punktu)	kg	Katru dienu	0,65	7 500	4875,00
2. Segu mazgāšana, tīrīšana, iepakošana, transportēšana. Ķīmiskās tīrīšanas pakalpojumi.	gab.	Pēc nepieciešamības	3,00	140	420,00
3. Spilvenu mazgāšana, tīrīšana, iepakošana, transportēšana. Ķīmiskās tīrīšanas pakalpojumi.	gab.	Pēc nepieciešamības	3,00	10	30,00
Kopējā piedāvājuma cena EUR bez PVN					5325,00
PVN, EUR					1118,25
Kopējā piedāvājuma cena EUR ar PVN					6443,25

* Dotajam daudzumam ir ilustratīvs raksturs, lai iepirkuma ietvaros salīdzinātu piedāvājumus. Iepirkuma līguma ietvaros Pasūtītājs nodod tādu veļas daudzumu, kāds nepieciešams tā darbības nodrošināšanai, t.i., iepirkuma līgums ir ierobežots ar maksimālo līguma summu (9990,00 EUR bez PVN) un līguma termiņu (3 mēneši).



A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive script.