

Pasūtītāja līg.reģ.Nr. R1S-10/2018

Piegādātāja līg.reģ.Nr. 06-2018

Hostinga līgums

Rīgā,

2018.gada 1.februārī

SIA "Bright" (turpmāk – PIEGĀDĀTĀJS), tās valdes locekles Zanes Šneideres personā, kura darbojas uz Statūtu pamata, no vienas puses, un

SIA „Rīgas 1.slimnīca“ (turpmāk - PASŪTĪTĀJS), tās valdes priekšsēdētājas Natālijas Zlobinas personā, kura rīkojas saskaņā ar Statūtiem un Valdes reglamentu, no otras puses, turpmāk katra atsevišķi un abas kopā sauktas "LĪDZĒJI", pamatojoties uz iepirkuma "Par www.1slimnica.lv tīmekļvietnes uzturēšanu" (ID Nr. R1S 2018/IEP-15) nosacījumiem un rezultātiem, noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par turpmāko:

1. Līguma priekšmets.

1.1. Ar Līgumu PIEGĀDĀTĀJS noteiktā apjomā un saskaņā ar zemāk izklāstītiem Līguma noteikumiem veic PASŪTĪTĀJAM piederošās interneta vietnes (turpmāk - VIETNE) uzturēšanas pakalpojumus.

2. Apzīmējumi.

2.1. Diena nozīmē kalendāro dienu.

2.2. Darba diena nozīmē jebkuru dienu, laikā no 9.00 līdz 18.00, izņemot sestdienas, svētdienas un Latvijas Republikā oficiāli noteiktās valsts brīvdienas.

2.3. Līguma sākuma datums nozīmē datumu, kurā pēdējais no LĪDZĒJIEM ir parakstījis Līgumu.

3. Uzturēšanas pakalpojumu apjoms.

3.1. PIEGĀDĀTĀJS nodrošina PASŪTĪTĀJAM vietnes izvietošanas pakalpojumus atbilstoši Pielikumā Nr.1 dotajam pakalpojumu aprakstam un izmaksām.

4. Atbildīgās personas.

4.1. No PASŪTĪTĀJA puses atbildīgā persona ir Mārketinga un sabiedrisko attiecību nodaļas vadītāja Iveta Medne, 25432400, iveta.medne@1slimnica.lv.

4.2. No PIEGĀDĀTĀJA puses atbildīgā persona ir Zane Šneidere, 26596035, zane.sneidere@bright.lv.

4.3. Atbildīgās personas ir tiesīgas pārstāvēt LĪDZĒJU saistībā ar Līguma izpildi, t.sk., risināt pretenzijas.

4.4. Ja kāds no LĪDZĒJIEM maina atbildīgās personas, tai rakstiski jāinformē otrs LĪDZĒJS 5 (piecas) dienas iepriekš. Visi pieprasījumi un ierosinājumi tiek pieņemti telefoniski vai rakstiski darba dienās.

5. PASŪTĪTĀJA tiesības un pienākumi.

- 5.1.PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs izmantot PIEGĀDĀTĀJA sniegtos pakalpojumus, nepārkāpjot PIEGĀDĀTĀJA vai trešo personu tiesības, kā arī vispārpieņemtās likumības un morāles normas.
- 5.2.PASŪTĪTĀJS nav tiesīgs izmantot PIEGĀDĀTĀJA sniegtos pakalpojumus, izsūtot reklāmas materiālus, mēstules, datoru vīrusus un līdzīgus materiālus.
- 5.3.PASŪTĪTĀJS uzņemas pilnu atbildību par sekām, kuras var rasties, veicot izmaiņas vietnes konfigurācijas un datu failos.

6. PIEGĀDĀTĀJA tiesības un pienākumi.

- 6.1.PIEGĀDĀTĀJS nodrošina līguma pakalpojumu pēc iespējas labākā kvalitātē, nodrošinot, kā minimums, 99.9% pakalpojuma pieejamību gadā, kas sevī ietver apkalpošanu bez datu pārraides un elektrības pārtraukumiem, datu rezerves kopiju veidošanu, nodrošinot sistēmas darbības atjaunošanu ne ilgāk kā 5 stundu laikā, Klāsteru virtualizēšanu, lai nodrošinātu 99.98 % pieejamību.
- 6.2.PIEGĀDĀTĀJS neuzņemas garantijas par pakalpojuma atbilstību kādam mērķim un nav atbildīgs par tiešiem vai netiešiem zaudējumiem, kas radušies PASŪTĪTĀJAM pakalpojuma izmantošanas rezultātā vai arī gadījumā, ja radies pakalpojuma pārtraukums.
- 6.3.Pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma, ne vēlāk kā 2 darba dienu laikā iesniegt atskaiti par testēšanas rezultātiem attiecībā uz sistēmas atjaunošanu no rezerves kopijām.
- 6.4.Nekavējoties, tikišdz ir radušās šaubas par iespējamo PASŪTĪTĀJA informācijas nokļūšanu trešo nepilnvarotu personu rīcībā, ziņot par to PASŪTĪTĀJAM, nosūtot attiecīgu paziņojumu Līguma 4.1.punktā minētajai atbildīgajai personai uz e-pastu. Visos gadījumos, kad ir radušās šaubas par informācijas konfidencialitāti un integritāti, sadarboties ar PASŪTĪTĀJA apstākļu noskaidrošanā, sniedzot PASŪTĪTĀJAM visu nepieciešamo informāciju ne vēlāk kā vienas dienas laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas.

7. Cenas un maksāšanas nosacījumi.

- 7.1.Par Līguma pakalpojumiem PASŪTĪTĀJS maksā PIEGĀDĀTĀJAM Uzturēšanas maksu Līguma Pielikumā Nr.1 norādītajā apmērā.
- 7.2.Par tekošā mēneša pakalpojumiem PIEGĀDĀTĀJS izraksta rēķinu tekošā mēnesī līdz 20. datumam un to pieštāda PASŪTĪTĀJAM elektroniski uz Līguma 4.punktā minētās PASŪTĪTĀJA atbildīgās personas e-pastu.
- 7.3.Maksu par PIEGĀDĀTĀJA sniegtajiem pakalpojumiem, kuri nav ietverti Uzturēšanas maksā, PASŪTĪTĀJS maksā PIEGĀDĀTĀJAM, pamatojoties uz atskaiti par PIEGĀDĀTĀJA sniegtajiem pakalpojumiem un PIEGĀDĀTĀJA izstādīto rēķinu.
- 7.4.PASŪTĪTĀJAM jāapmaksā PIEGĀDĀTĀJA izstādītie rēķini 30 (trīsdesmit) dienu laikā no rēķina izstādīšanas datuma. Par jebkuriem kavētiem maksājumiem PASŪTĪTĀJS maksā IZPILDĪTĀJAM līgumsodu 0,5 % apmērā no Līguma summas (Līguma 9.1.punkts) par katru kavējuma dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% no Līguma summas. Līgumsodu PASŪTĪTĀJAM jāmaksā bez sevišķa IZPILDĪTĀJA atgādinājuma vai brīdinājuma.

8. Konfidenciāla un privāta informācija.

8.1. Apzināšanās. LĪDZĒJI apzinās, ka izmantojamā informācija var būt konfidenciāla, ja to norādījis LĪDZĒJS (turpmāk - KONFIDENCIĀLA INFORMĀCIJA). LĪDZĒJI vienojas, ka visa informācija par PIEGĀDĀTĀJA un PASŪTĪTĀJA darbību, ko PASŪTĪTĀJS vai PIEGĀDĀTĀJS ieguvis, sagatavojojot vai pildot Līgumu, ir KONFIDENCIĀLA INFORMĀCIJA. KONFIDENCIĀLA INFORMĀCIJA neietver sevī:

8.1.1. informāciju, kura LĪDZĒJAM jau zināma, vai kuru ārpus Līguma ietvariem izstrādājis vai ieguvis LĪDZĒJA personāls, kuram pirms tam nav bijusi pieejama KONFIDENCIĀLAI INFORMĀCIJAI,

8.1.2. informācija, kas kļuvusi publiski pieejama citādi nekā LĪDZĒJAM pārkāpjot Līguma nosacījumus,

8.1.3. informācija, ko LĪDZĒJS saņēmis no trešās puses, kurai ir bijušas tiesības to atklāt.

8.2. Atbildība. Līguma termiņa laikā un 10 (desmit) gadus pēc tam PASŪTĪTĀJS un PIEGĀDĀTĀJS nedrīkst izpaust, izmantot, komercializēt vai atklāt KONFIDENCIĀLO INFORMĀCIJU jebkurai fiziskai vai juridiskai personai, izņemot LĪDZĒJU darbiniekus, kuriem šī informācija nepieciešama, lai pildītu tiešos darba pienākumus, nepārkāpjot Līgumu.

8.3. Aizsardzība. Attiecībā pret KONFIDENCIĀLAS INFORMĀCIJAS aizsardzību LĪDZĒJIEM jālieto vismaz tikpat stingri drošības līdzekļi kā aizsargājot pašam savu piederošu privātu vai konfidenciālu informāciju. Pēc Līguma pārtraukšanas vai termiņa izbeigšanās, PASŪTĪTĀJAM un PIEGĀDĀTĀJAM jāatgriež vai jāiznīcina visa KONFIDENCIĀLĀ INFORMĀCIJA, kas atrodas tā rīcībā vai kontrolē un jāpārtrauc jebkura tās tālāka izmantošana. Attiecībā uz informāciju, kas satur Personas datus, Piegādātājs Līguma izbeigšanās gadījumā rīkojas atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem un Pasūtītāja norādītajā termiņā.

8.4. Gadījumos, kad PIEGĀDĀTĀJAM, lai varētu izpildīt Līguma 1.punktā minēto uzdevumu, ir nepieciešams apstrādāt PASŪTĪTĀJA rīcībā esošu informāciju, kas satur fizisku personu datus, PASŪTĪTĀJS ir Pārzinis attiecībā uz tā rīcībā esošajiem personu datiem un PIEGĀDĀTĀJS ir Apstrādātājs (Eiropas Parlamenta un Padomes regulas (ES) 2016/679 (GDPR) izpratnē). LĪDZĒJI, noslēdzot Līgumu, konstatē, ka PIEGĀDĀTĀJA rīcībā var tikt nodoti vismaz šādi PASŪTĪTĀJA darbinieku un klientu dati, kas ir atzīstami par personas datiem: *vārds, uzvārds, amats, kontaktinformācija, vēlamais pakalpojums.*

8.5. Ja PASŪTĪTĀJS Līguma 1.punktā minētā uzdevuma izpildes nolūkos nodod Piegādātājam personas datus, PIEGĀDĀTĀJS apņemas personas datus apstrādāt tikai saskaņā ar PASŪTĪTĀJA dokumentētiem norādījumiem, pamatojoties uz PASŪTĪTĀJA sniegtu informāciju, atbilstoši tā prasībām un vajadzībām, īstenojot tehniskus un organizatoriskus pasākumus, par kuriem LĪDZĒJI katrā konkrētā gadījumā iepriekš vienojas.

8.6. PASŪTĪTĀJS apņemas nodot PIEGĀDĀTĀJAM tikai tādus personas datus, kas PIEGĀDĀTĀJAM ir nepieciešami Līguma 1.punktā minētā uzdevuma izpildei. Gadījumā, ja PIEGĀDĀTĀJS iegūst personas datus no trešajām personām (piemēram, datu subjektiem) veicot Līgumā paredzēto uzdevumu izpildi, PIEGĀDĀTĀJS nodrošina, ka pieķluvi šāda veida personas datiem tiek nodrošināta tikai PIEGĀDĀTĀJA pilnvarotiem darbiniekiem vai personām, kuras darbojas tā tiešā pakļautībā. PIEGĀDĀTĀJS nodrošina, ka tā darbinieki, vai personas, kuras darbojas tā pakļautībā un ir pilnvarotas apstrādāt

datus, ir apņēmušās ievērot konfidencialitāti un neapstrādāt personas datus bez pārziņa norādījumiem. PIEGĀDĀTĀJS nodrošina, ka personas dati nav pieejami nepilnvarotiem darbiniekim vai nepilnvarotām tā pakļautībā esošām personām. Tāpat PIEGĀDĀTĀJS nenodod personas datus trešajām personām bez dokumentētiem Pasūtītāja norādījumiem, ja vien nodošanu neparedz PIEGĀDĀTĀJAM saistošas normatīvo aktu prasības.

8.7. PIEGĀDĀTĀJS apņemas informēt PASŪTĪTĀJU, ja, viņaprāt, kāds PASŪTĪTĀJA norādījums pārkāpj Eiropas Parlamenta un Padomes regulas (ES) 2016/679 (GDPR) prasības vai citus Latvijā saistošus datu aizsardzības noteikumus.

8.8. PIEGĀDĀTĀJS, noslēdzot Līgumu, apliecinā, ka pakalpojuma izpildes laikā, tas nodrošina pakalpojuma izpildi tādejādi, ka no Pasūtītāja iegūtā informācija tiks apstrādāta tikai Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas valstīs.

9. Līguma termiņš un izbeigšana.

9.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir noslēgts uz 24 mēnešiem vai līdz brīdim, kad Līguma ietvaros kopējais maksājums sastādīs 4000 EUR bez PVN, atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmsais.

9.2. Līgums pirms termiņa var tikt izbeigts šādos gadījumos:

9.2.1. Katram no LĪDZĒJIEM ir tiesības izbeigt Līgumu, rakstiski brīdinot otru LĪDZĒJU vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš par faktu, ka otrs LĪDZĒJS nepilda vai pārkāpj Līguma noteikumu, ja otrs LĪDZĒJS nav spējis vai vēlējies novērst šo 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas;

9.2.2. Ja abi LĪDZĒJI par to rakstiski vienojas;

9.2.3. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma turpmākas izpildes, paziņojot PIEGĀDĀTĀJAM par savu vēlmi izbeigt Līgumu vismaz vienu kalendāro mēnesi iepriekš;

9.2.4. PIEGĀDĀTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja PASŪTĪTĀJS neievēro maksāšanas termiņus un apmērus, un maksājuma kavējums pārsniedz 2 (divus) mēnešus;

9.2.5. Līgums pats no sevis izbeidzas gadījumos, ja vienam no LĪDZĒJIEM ir uzsākta bankrota procedūra.

9.3. Pēc Līguma izbeigšanas paliek spēkā Līgumā noteiktie LĪDZĒJU pienākumi un tiesības līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei.

9.4. LĪDZĒJI vienojas, ka Līguma izbeigšanās gadījumā, PIEGĀDĀTĀJS ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā veic pasākumus, lai PASŪTĪTĀJS varētu pārņemt savā valdījumā (tajā skaitā, nododot piekļuves tiesības) informāciju un datu failus, kurus Līguma izpildes laikā ir radījis vai uzturējis PIEGĀDĀTĀJS. Pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma PIEGĀDĀTĀJS dzēš visus informāciju un iesniedz PIEGĀDĀTĀJAM attiecīgu apliecinājumu.

10. Strīdi, likuma piemērošana.

10.1. Visus strīdus, kas LĪDZĒJIEM radušies sakarā ar Līgumu, jebkura mantiska vai nemantiska rakstura nesaskaņas vai prasības, kas izriet no Līguma, t.sk., nesaskaņas vai prasības par Līguma izpildi, līgumsoda samaksu vai zaudējumu atlīdzību, kā arī jebkuras nesaskaņas un prasības, kas skar Līgumu, Līguma grozīšanu, pārkāpšanu, izbeigšanu,

likumību, spēkā esamību vai iztulkošanu, kuri nav noregulēti starp Pusēm pārrunu ceļā, tiks izšķirti atbilstoši Latvijas republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem tiesā.

11. Dažādi.

11.1. Šis dokuments un tā pielikumi sastāda pilnu Līgumu starp LĪDZĒJIEM, attiecībā uz Līguma priekšmetu un ir uzskatāmi par noteicošajiem, ja ir pretrunā ar jebkurām iepriekšējām rakstiskām jeb mutiskām pārrunām. Jebkuras izmaiņas vai pielikumi Līgumam var tikt uzskatīti par spēkā esošiem tikai pēc abu LĪDZĒJU pilnvaroto pārstāvju parakstiem.

11.2. Ja Līgumā nav norādīts citādi, tad nevienam no LĪDZĒJIEM nav tiesību nodot Līgumā aprakstītās tiesības un pienākumus trešajai personai bez otra LĪDZĒJA rakstiskas piekrišanas, tajā skaitā, piesaistīt nesaskaņoti apakšuzņēmējus.

11.3. Jebkurš no LĪDZĒJIEM ir atbrīvots no savu pienākumu izpildes, ja tā nav iespējama vispārzināmo nepārvaramas varas (*Force Majeure*) apstākļu iespaidā, uz laiku, kamēr minētie apstākļi tiek novērsti, ja vien tas pieņem visus nepieciešamos mērus, lai šos apstākļus novērstu. Par nepārvaramiemi apstākļiem LĪDZĒJI uzskata streiku, valsts varas aizliegumus, kara darbību, plūdus, ugunsgrēku.

11.4. Virsrakstiem ir tikai vieglākas meklēšanas nozīme un nav juridiska spēka. Līgums sastādīts divos eksemplāros latviešu valodā, pa vienam katram LĪDZĒJAM, un abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

12. Pušu rekvizīti.

PASŪTĪTĀJS

SIA „Rīgas 1.slimnīca”

Reģ.Nr. 40003439279

Bruņinieku iela 5k-2, Rīga, LV-1001

Tālrunis: 67366375

administracija@1slimnica.lv

Bankas nosaukums: A/S Citadeles banka

Bankas kods: PARXLV22CIT

Konta Nr.: LV12PARX0006054590785

IZPILDĪTĀJS

SIA “BRIGHT”

Reģ.Nr. 40103376938

Brīvības gatve 214M – 2, Rīga, LV – 1039

Bankas nosaukums: Luminor Banka

Bankas kods: NDEA2XLV

Konta Nr. LV66NDEA0000083042616

Natālija Zlobina, valdes priekšsēdētāja

Zane Šneidere, valdes locekle

Paraksts

Paraksts

SIA «Rīgas 1. slimnīca»
galvenais grāmatvede
O.Briede

5/6

Briede

SIA “RĪGAS 1. SLIMNĪCA”
Ekonomikas un attīstības
direktore
Alina Dūdele

Dūdele

SIA «Rīgas 1. slimnīca»
Vecākais iepirkumu speciālists
Mārtiņš Pukinskis

Mārtiņš Pukinskis

PAKALPOJUMI UN CENAS

Pakalpojums	Cena (EUR bez PVN)	Mērvienība	Skaits	Summa (EUR)	Specifikācija
Vientes izvietošana uz IZPILDĪTĀJA serveriem	75,00	mēnesis	24	1800,00	Diska vieta: 10GB Domēnu skaits: 2 FTP piekļuve: ir Rezerves kopijas: ir Maksimālais lejupielādes/augšupielādes ātrums: 100Mb/s 4core XeonE5506 4GB RAM SSD disks
Programmēšanas pakalpojumi	35,00	stunda	-	-	-
Grafiskā dizaina pakalpojumi	25,00	stunda	-	-	-

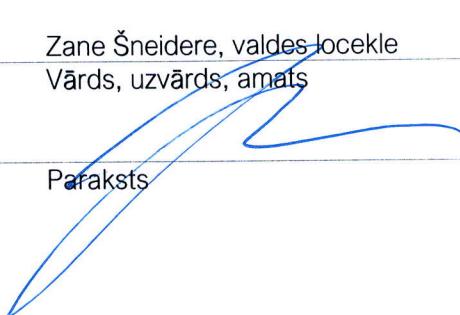
Līdzēju paraksti:

Natālija Zlobina, valdes priekšsēdētāja
Vārds, uzvārds, amats



Paraksts

Zane Šneidere, valdes locekle
Vārds, uzvārds, amats



Paraksts