Rīgas 1. slimnīcas
eksemplārs

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. R1S 2016/167

Veļas mazgāšanas pakalpojumu nodrošināšana

Rīgā,

2016.gada 3.augustā

SIA „Rīgas 1. Slimnīca", reģ. Nr. 40003439279, Bruņinieku ielā 5, Rīgā, turpmāk līgumā – **Pasūtītājs,** tās valdes priekšsēdētāja asoc.prof. Andreja Pavāra personā, kurš darbojas uz statūtu un 2016.gada 21.janvāra pilnvaras Nr. 1-85 pamata, no vienas puses, un

SIA „Bauskas sadzīves pakalpojumi", reģ. Nr. 40103336140, turpmāk līgumā – **Izpildītājs**, tās valdes locekles Vitas Dzenes personā, kura darbojas uz statūtu pamata, no otras puses, kopā saukti - puses, atsevišķi - puse,

bez viltus, maldiem un spaidiem, vadoties pēc Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīviem aktiem, saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un pamatojieties uz iepirkuma „Veļas mazgāšanas pakalpojumu nodrošināšana" (ID Nr. R1S 2016/33) rezultātiem un Izpildītāja piedāvājumu, vienojas un noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas nodrošināt SIA "Rīgas 1.slimnīca" veļas mazgāšanas pakalpojumu (turpmāk tekstā – Pakalpojums) saskaņā Līguma nosacījumiem un atbilstoši Tehniskai specifikācijai (Līguma 1. pielikums) un finanšu piedāvājumam (Līguma 2.pielikums).

2. Pakalpojuma sniegšanas kārtība

2.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas dienu un Izpildītājs apņemas sniegt Pakalpojumu līdz Līguma summas sasniegšanai.

2.2. Pakalpojums tiek sniegts saskaņā ar iepirkuma nolikuma, Līguma nosacījumiem, Tehnisko specifikāciju (Līguma 1.pielikums), finanšu piedāvājumu (Līguma 2.Pielikums) un Pasūtītāja norādījumiem.

2.3. Ja Pasūtītājam ir pretenzijas pret Izpildītāja sniegto Pakalpojumu, tās tiek izvirzītas un novērstas, ievērojot šādu kārtību:

2.3.1. Pasūtītāja pārstāvis telefoniski uz Nr.22337777vai nosūtot rakstiski uz e-pastu bauskas.sp@inbox.lv informē Izpildītāju par pretenzijām attiecībā uz Izpildītāja sniegto Pakalpojumu un sastāda aktu par nekvalitatīvu Pakalpojumu;

2.3.2. Pēc Līguma 2.3.1.punktā minētās informācijas saņemšanas Izpildītājam ir pienākums veikt nepieciešamos pasākumus (t.i., atkārtota veļas mazgāšana) pretenziju novēršanai ne vēlāk kā 2 darba dienas laikā;

2.3.3. Pasūtītāja pārstāvis pieņem sniegtos Pakalpojumus un paraksta pieņemšanas-nodošanas aktu tikai tad, ja Izpildītājs ir novērsis pretenzijā minētās neatbilstības Līguma nosacījumiem.

2.4. Izpildītājam ir pienākums patstāvīgi segt visas izmaksas, kas saistītas Līguma 2.3. punktā minēto pretenziju. Izpildītājam nav tiesību no Pasūtītāja prasīt atlīdzināt vai segt jebkādas izmaksas, kas Izpildītājam šajā sakarā rodas.

2.5. Sabojātu, saplēstu, pazaudētu lietu gadījumā, Izpildītājs atmaksā pasūtītājam radušos zaudējumus pilnā apmērā, pamatojoties uz sastādītu aktu.

2.6. Pakalpojumu sniegšanu apliecina Pušu parakstīts pieņemšanas-nodošanas akts. Pasūtītājam ir pienākums parakstīt pieņemšanas-nodošanas aktu, ja Izpildītājs ir veicis tehniskajā specifikācijā (Līguma 1.pielikums) norādītās darbības kvalitatīvi un atbilstoši Līguma nosacījumiem.

3. Līguma summa un norēķinu kārtība

3.1. **Kopējā Līguma summa bez PVN ir EUR 21 425,00** (*divdesmit viens tūkstotis četri simti divdesmit pieci eiro un nulle centi*), pievienotās vērtības nodoklis (PVN) - EUR 4499,25 (*četri tūkstoši četri simti deviņdesmit deviņi eiro un divdesmit pieci centi*), Kopējā Līguma summa ar PVN – EUR 25 924,25 (*divdesmit pieci tūkstoši deviņi simti divdesmit četri eiro un divdesmit pieci centi*).

3.2. Samaksa par Līguma nosacījumiem atbilstošiem sniegtajiem Pakalpojumu tiek veikta reizi mēnesī par iepriekšējā mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem 30 dienu laikā pēc atbilstoša rēķina saņemšanas.

3.3. Visi ar Pakalpojumu sniegšanu saistītie izdevumi ir iekļauti Līguma 3.1.punktā norādītajā Līguma summā.

4. Pušu atbildība

4.1. Par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei tādējādi nodarītos zaudējumus. Līgumsoda samaksa neatbrīvo vainīgo Pusi no uzņemto saistību izpildes.

4.2. Ja kāda no Pusēm Līguma izpildē iesaista trešo personu, tad tā uzņemas pilnu atbildību par Līgumā noteikto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi trešās personas vainas dēļ.

4.3. Ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteikto Pakalpojumu sniegšanas termiņu vai trūkumu novēršanas termiņu, tad Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt Izpildītājam maksāt līgumsodu 0,5 % apmērā no pasūtījuma summas par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% apmērā no kopējās līgumcenas. Šādā gadījumā nokavējums tiek fiksēts Pasūtītāja parakstītā aktā, kurā tiek norādīta arī līgumsoda maksāšanas kārtība.

4.4. Izpildītājs Pasūtītājam ir tiesīgs par katru Pakalpojuma apmaksas kavējuma dienu prasīt maksāt līgumsodu 0,5% apmērā no parāda summas, bet kopā ne vairāk kā 10% apmērā no kopējās līgumcenas. Šādā gadījumā nokavējums tiek fiksēts abpusēji parakstītā aktā, kurā tiek norādīta arī līgumsoda maksāšanas kārtība.

4.5. Līgumsods tiek maksāts uz Pusei izrakstīta rēķina pamata.

5. Nepārvarama vara

5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma noteikumu daļēju vai pilnīgu neizpildi gadījumā, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, kas sevī ietver, bet neaprobežojas ar dabas katastrofām, kariem, streikiem, epidēmijām, diversijām un terora aktiem, valsts varas un pārvaldes iestāžu izdotiem normatīvajiem aktiem, citiem gadījumiem, kuri pēc starptautiskiem standartiem tiek kvalificēti kā force majeure apstākļi un kuru dēļ Līgums pilnībā vai daļēji nav izpildāms.

5.2. Pusei, kuras saistību izpildi kavē Līguma 5.1. punktā norādītie apstākļi, ir pienākums piecu dienu laikā rakstiski par to informēt otru Pusi. Par tālāku Līguma izpildi Puses rakstveidā vienojas atsevišķi.

5.3. Ja Puse nav varējusi izpildīt savas saistības Līguma 5.1. punktā norādīto apstākļu dēļ, bet nav par to paziņojusi otrai Pusei Līguma 5.2. punktā noteiktajā kārtībā, tā zaudē tiesības atsaukties uz minētajiem apstākļiem.

6. Noslēguma noteikumi

6.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Līguma summas sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas ātrāk.

6.2. Par Līguma grozījumiem un papildinājumiem Puses vienojas rakstveidā. Rakstveida vienošanās pievienojamas Līgumam un tās kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

6.3. Jebkuras domstarpības Puses risina sarunu ceļā. Ja radušās domstarpības Puses savstarpēju sarunu ceļā nevar atrisināt 20 (divdesmit) darba dienu laikā, Puses ir tiesīgas radušos strīdus jautājumu nodod izskatīšanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtība.

6.4. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Līguma noteikumu tulkošanu.

6.5. Līgumu var izbeigt jebkura no pusēm rakstveidā brīdinot otru Pusi par Līguma izbeigšanu vismaz vienu mēnesi iepriekš.

6.6. Kontaktpersona no Pasūtītāja puses ir Saimniecības pārzinis Ainārs Krūmiņš, tālr.: 67366338; mob.: 25446674, e-pasts: ainars.krumins@1slimnica.lv.

6.7. Kontaktpersona no Izpildītāja puses ir jurists Uldis Dzenis, tālr.: 22337777; e-pasts: bauskas.sp@inbox.lv.

6.8. Neviena no Pusēm nedrīkst nodot savas saistības, kas saistītas ar Līgumu, trešajai personai bez otras Puses rakstveida piekrišanas.

6.9. Ja kādai no Pusēm tiek būtiski mainīts juridiskais statuss vai vadītāji, tad to nekavējoties paziņo otrai Pusei.

6.10. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta vai likvidēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Puses tiesību un pienākumu pārņēmējam. Puse brīdina otru Pusi rakstveidā par šādu apstākļu iestāšanos 10 (desmit) darba dienas iepriekš.

6.11. Pusēm savlaicīgi, bet ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā, jāinformē otra Puse par jebkurām izmaiņām saimnieciskajā darbībā, t.sk., par juridiskās adreses vai bankas konta nomaiņu, par reģistrēšanu vai izslēgšanu no Valsts ieņēmumu dienesta ar pievienotās vērtības nodokli apliekamo personu reģistra, kā arī par saimnieciskās darbības apturēšanu, maksātnespējas vai bankrota procedūras uzsākšanu.

6.12. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu arī gadījumā, ja Līgumā Pasūtītāja ietverto saistību izpilde ir neiespējama vai apgrūtināta sakarā ar būtisku Pasūtītāja finansējuma samazinājumu, kā arī saskaņā ar Pasūtītāja reorganizāciju vai likvidāciju, ja tās rezultātā Pasūtītāja saistību pārņēmējs neturpina veikt funkciju vai uzdevumus, kuru nodrošināšanai noslēgts Līgums, vai arī veic šo funkciju vai uzdevumus samazinātā apjomā.

6.13. Līgumsaistību izpildes gaitā ir iespējamas pasūtītāja plānotā iepirkuma apjoma izmaiņas, kā arī Pasūtītājs negarantē visas plānotās līgumcenas izmantošanu gadījumā, ja Pasūtītājam zūd nepieciešamība iegādāties Pakalpojumu visas līgumcenas apjomā.

6.14. Puses apņemas ievērot no otras Puses saņemtās un Pakalpojuma sniegšanas gaitā iegūtās informācijas konfidencialitāti, neizpaust šādu informāciju trešajām personām, izņemot normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā. Konfidencialitātes nosacījums attiecas gan uz rakstveida informāciju, gan mutvārdu informāciju, elektroniska veida informāciju un uz jebkuru citu informāciju, neatkarīgi no informācijas nodošanas veida, laika un vietas. Šajā punktā minētajai konfidencialitātes saistībai ir beztermiņa raksturs.

6.15. Līgums sagatavots latviešu valodā 2 (divos) identiskos eksemplāros, pa vienam katrai Pusei. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Līguma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.

7. Pušu rekvizīti:

Pasūtītājs	**Izpildītājs**
Nosaukums: SIA „Rīgas 1.slimnīca”	Nosaukums: SIA “Bauskas sadzīves pakalpojumi”
Adrese: Bruņinieku ielā 5, Rīga	Adrese: Vienības prospekts 32, Jūrmala, LV-2010
Tālrunis: 67366375	Tālrunis: 22337777
Bankas nosaukums: A/s Citadeles banka	e-pasts: bauskas.sp@inbox.lv
Bankas kods: PARXLV22CIT	Bankas nosaukums: AS “Citadele”
Norēķinu konts: LV12PARX0006054590785	Norēķinu konts: LV92PARX0013604880001
Valdes priekšsēdētājs	Valdes locekle
Asoc.prof. Andrejs Pavārs	Vita Dzene

Pielikums Nr.1

Tehniskā specifikācija

1. Veļas mazgāšanas pakalpojumos ietilpst:
   1.1. Netīro veļu Pasūtītājs nodod mazgāšanai un pēc mazgāšanas Izpildītājs piegādā saskaitītu;
   1.2. Izpildītājs saņem netīro veļu mazgāšanai Pasūtītāja telpās veļas noliktavā (savākšanas laiks no plkst. 7.00-10.00 darba dienās pēc pasūtītāja pieprasījuma), to sver. Tīras veļas piegādāšana un izsniegšana (izsniegšana no plkst. 7.00-10.00 darba dienās) ar Izpildītāja transportu;
   1.3. Dezinfekcija;
   1.4. Veļas mazgāšana, žāvēšana un gludināšana atbilstoši veļas veidam;
   1.5. Tīrās veļas šķirošana;
   1.6. Veļas iepakošana vai uzlikšana uz pleciņiem;
   1.7. Ķīmiskā tīrīšana pēc vajadzības.
2. Veļas mazgātavai tiek nodoti šādi veļas veidi:
   2.1. Pacientu gultas veļa (t.sk. spilveni (nepieciešamības gadījumā paredzēt spilvenu pāršūšanu ar jaunu spilvendrānu), sintepona un vilnas segas, kuras jātīra, ievērojot ražotāja noteikto mazgāšanas režīmu, gultas veļa nevar būt salipusi, sapresēta, kas varētu apgrūtināt gultas saklāšanas gaitu un tai jābūt bez mazgāšanas līdzekļu pārpalikumiem);
   2.2. Pidžamas, flaneļa halāti;
   2.3. Frotē dvieļi (garantējot frotē materiāla struktūras saglabāšanu);
   2.4. Aizkari;
   2.5. Siltie halāti;
   2.6. Operāciju zāles veļa (zaļā krāsā, jāmazgā atsevišķi);
   2.7. Medicīnas personāla darba tērpi (jāmazgā atsevišķi, atbilstoši ražotāja prasībām);
   2.8. Pārējā personāla darba tērpi;
   2.9. Tīrīšanas mopi (ievērojot ražotāja noteikto mazgāšanas režīmu, jāmazgā atsevišķi);
   2.10. Mikrošķiedras lupatiņas (ievērojot ražotāja noteikto mazgāšanas režīmu, jāmazgā atsevišķi).
3. Mazgāšanas un piegādes laiks (stundās no nodošanas līdz saņemšanas brīdim):
   3.1. Nodaļu veļa 48h;
   3.2. Operāciju zāles un Intensīvās terapijas nodaļas veļa 24h;
   3.3. Tīrīšanas mopi un mikrošķiedras lupatiņas 24h;
   3.4. Spilvenu un segu ķīmiskā tīrīšana 72h.
4. Vispārējās prasības:
   4.1. Izpildītājs nodrošina veļas uzglabāšanai un pārvadāšanai paredzēto konteineru regulāru dezinfekciju;
   4.2. Puses paraksta pieņemšanas-nodošanas aktu (pie veļas nodošanas mazgāšanai un tīrās veļas saņemšanas);
   4.3. Nodrošina, ka veļas mazgātavā ir veļasmašīna, kurai ir veļas mazgāšanai un dezinfekcijai nepieciešamie parametri un tehnoloģija, kas nodrošina automātisku dezinfekciju (temperatūra, mazgāšanas un dezinfekcijas līdzekļu dozēšana un ekspozīcija). Veļas mazgātavā ir nodalīta netīrās un tīrās veļas plūsma;
   4.4. Veļu nodod saskaitītu pēc veļas veidiem un tīro veļu saņem saskaitītu un sašķirotu pa struktūrvienībām (nodaļām) un pēc veļas veidiem, veļas piegādes punktā Rīgā Bruņinieku ielā 5 (ieeja no Šarlotes ielas puses);
   4.5. Veļai un pārējām lietām jābūt kvalitatīvi izmazgātām, izgludinātām un

transportēšanas gaitā iepakotām dubultā iepakojumā, kas pasargā to no inficēšanās un netīrumiem, ja netiek piedāvāts cits iepakojuma veids;

4.6. Nekvalitatīvi veikta pakalpojuma gadījumā, atkārtota veļas mazgāšana, vai ķīmiska tīrīšana un veļas piegāde jāveic 1 līdz 2 darba dienu laikā no dienas, kad sastādīts akts par nekvalitatīvu pakalpojumu. Atkārtota mazgāšana, vai ķīmiska tīrīšana jāveic par Izpildītāja līdzekļiem. Savukārt, sabojātu, saplēstu, pazaudētu lietu gadījumā, Izpildītājs atmaksā pasūtītājam radušos zaudējumus pilnā apmērā, pamatojoties uz sastādītu aktu;

4.7. Veļas saņemšana un nodošana notiek Pasūtītāja telpās - SIA „Rīgas 1.slimnīca" (adrese: Bruņinieku iela 5, Rīga (iebraukšana no Šarlotes ielas), ņemot vērā Tehniskās specifikācijas 1.2.punktu;

4.8. Veļas savākšanu, transportēšanu, svēršanu (ar Izpildītāja svariem), iekraušanu, izkraušanu un Tehniskās specifikācijas 4.7. punktā minēto telpu uzturēšanu kārtībā atbilstoši higiēnas prasībām nodrošina Izpildītājs ar saviem tehniskajiem un darbaspēka resursiem, kā arī nodrošina sava pārstāvja klātbūtni pie veļas saņemšanas un nodošanas Tehniskās specifikācijas 1.2.punktā minētajā laikā.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

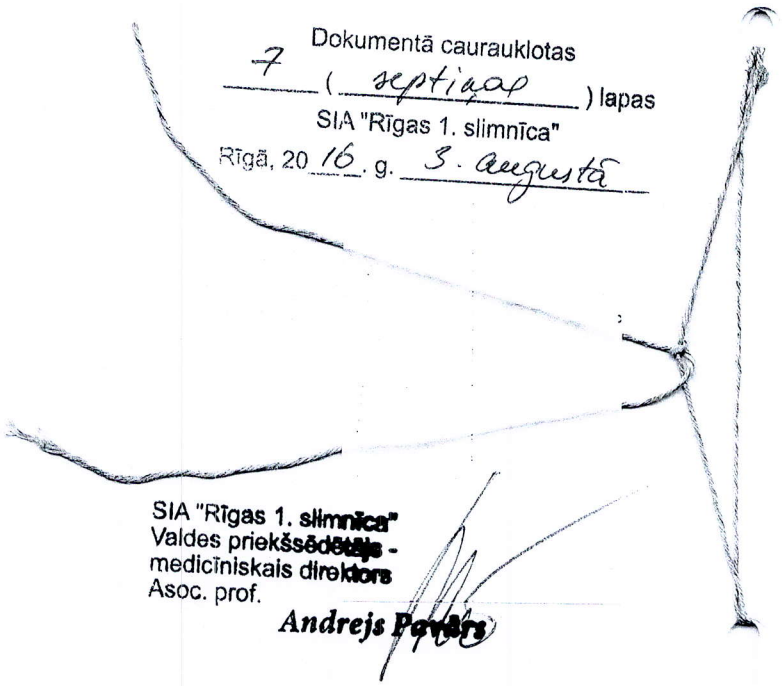
Pakalpojuma nosaukums	Vienības nosaukums	Biežums	Vienības cena (bez PVN) EUR *(euro)**	Vienību skaits	Kopā (bez PVN) EUR *(euro)*
1. Veļas mazgāšanas pakalpojumi (skat. Tehniskās specifikācijas 1.punktu)	kg	Katru dienu	0,50	40 000	20 000,00
2. Segu mazgāšana, tīrīšana, iepakošana, transportēšana. Ķīmiskās tīrīšanas pakalpojumi.	gabali	Pēc nepieciešamības	1,50	800	1200,00
3.Spilvenu mazgāšana, tīrīšana, iepakošana, transportēšana. Ķīmiskās tīrīšanas pakalpojumi.	gabali	Pēc nepieciešamības	4,50	50	225,00
Vērtējamā piedāvājuma cena EUR (euro) bez PVN *(trīsdesmit trīs tūkstoši viens simts piecdesmit euro)*					**21 425.00**

Finanšu piedāvājums, sagatavots un parakstīts 2016. gada 01.augustā Jūrmalā.

valdes locekle

Vita Dzene _____

BAUSKAS SADZĪVES PAKALPOJUMI BSP LATVIJA


Dokumentā caurauklotas
7 (septiņ) lapas
SIA "Rīgas 1. slimnīca"
Rīgā, 2016. g. 3. augustā
SIA "Rīgas 1. slimnīca"
Valdes priekšsēdētājs -
medicīniskais direktors
Asoc. prof.
Andrejs Pavārs