

Pircēja līg.reģ.Nr. R1S 232/2018
Pārdevēja līg. reģ. Nr. M302/2018-13

IEPIRKUMA LĪGUMS

Rīgā,

2018. gada 28. jūnijā

SIA „Rīgas 1.slimnīca“ (turpmāk – Pircējs), tās valdes priekssēdētājas Natālijas Zlobinas personā, kura rīkojas saskaņā ar Statūtiem un Valdes reglamentu, no vienas puses, un

SIA "Arbor Medical Korporācija" (turpmāk – Pārdevējs), tās valdes locekles Daces Rātfelderes personā, kura rīkojas pamatojoties uz Statūtiem, no otras puses, turpmāk abas kopā sauktas "Puses", bet katra atsevišķi "Puse", apzinādamies savas darbības juridisko nozīmi un sekas, kā arī būdamas neviena nepiespiestas, bez maldiem, viltus un spaidiem, vadoties pēc Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīviem aktiem, saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un pamatojoties uz iepirkuma "Anestezioloģijas galdu iegāde" (ID Nr. R1S 2018/IEP-83) nosacījumiem un rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk- Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Līguma priekšmets ir Līguma 1.pielikumā (Tehniskā specifikācija- piedāvājums) minēto *anestezioloģijas galdu* (turpmāk - Prece) iegāde.

1.2. Pārdevējs apņemas uzstādīt Preci Pircēja norādītajā telpā 30 dienu laikā no Līguma noslēgšanas brīža.

1.3. Piegādes vieta – Pircēja telpas – SIA “Rīgas 1.slimnīca”, Bruņinieku ielā 5k-2, Rīgā.

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒKINU KĀRTĪBA

2.1. **Kopējā summa** saskaņā ar Līguma 1.pielikumu par Preci sastāda 3136,00 EUR bez PVN, PVN 21%– 658,56 EUR, pavisam kopā 3794,56 EUR.

2.2. Līguma 2.1.punktā minētajā summā ir iekļautas visas Preces iepakojuma, Pircēja personāla apmācības darbam ar Preci, piegādes izmaksas līdz Pircēja norādītajai vietai, un uzstādīšanas izmaksas, garantijas remonts, t.sk., detaļas un materiāli, un tehniskā apkope garantijas laikā, kā arī visi nodokļi, nodevas un citi izdevumi, kas rodas Pārdevējam sakarā ar Preces ievešanu Latvijas Republikā un tās piegādi Pircējam.

2.3. Norēķini notiek pēcapmaksas formā, pārskaitot naudu uz Pārdevēja norādīto kontu.

2.4. Pircējs apņemas norēķināties par piegādāto Preci 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Preces piegādes un preču pavadzīmes – rēķina abpusējas parakstīšanas. *Preču pavadzīmē obligāti jānorāda Pircēja Līguma reģistrācijas numurs, pretējā gadījumā Pircējs ir tiesīgs neparakstīt attiecīgo pavadzīmi.*

2.5. Par Preces apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pircējs ir pārskaitījis naudu uz Pārdevēja Līgumā norādīto bankas kontu.

2.6. Ja piegādāta nekvalitatīva vai Līguma noteikumiem neatbilstoša Prece, par ko sastādīts Defektu akts, norēķināšanās par Preci notiek pēc tās apmaiņas pret kvalitatīvu un atbilstošu Līguma noteikumiem.

3. PĀRDEVĒJA UN PIRCĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. Pārdevējs apņemas veikt Līguma prasībām atbilstošu Preces piegādi un nodošanu Pircējam kopā ar visiem komplektācijā ietilpstosajiem materiāliem un dokumentāciju (saskaņā ar Līguma 1.pielikumu), kā arī pēc Pircēja pieprasījuma veikt Pircēja personāla bezmaksas apmācību ar Preci.

3.2. Pārdevējs nodrošina Preces piegādi tās rūpīncas standarta iepakojumā, kas nodrošina pilnīgu Preces drošību pret iespējamajiem bojājumiem to transportējot.

3.3. Pārdevējs apņemas veikt Preces piegādi Līguma noteiktā kārtībā un termiņā.

3.4. Pārdevējs ir atbildīgs par Preces atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

3.5. Pārdevējs apņemas nodrošināt piegādei izmantoto materiālu, metožu, paņēmienu, kā arī darbus pārraugošo un izpildošo darbinieku kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

3.6. Pārdevējs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kuri nodarīti Pircējam un trešajām personām sakarā ar Līguma noteikumu pārkāpumu, ja Pārdevējs tajos vainojams.

3.7. Pārdevējs apņemas Līguma izpildi nenodot trešajai personai bez Pircēja rakstiskas atļaujas.

3.8. Pārdevējs apņemas piegādāt Preci Pircējam izdevīgā darba laikā.

3.9. Pircējam ir tiesības pārbaudīt piegādātās Preces kvalitāti un pieteikt pretenzijas, ja tā neatbilst Līguma noteikumiem.

3.10. Pircējs veic Līgumā noteiktajā termiņā piegādātās kvalitatīvās un Līguma noteikumiem atbilstošas Preces pieņemšanu un apmaksu Līguma noteiktajā kārtībā.

3.11. Pircējs apņemas Pārdevējam nodrošināt pienācīgus apstākļus Preces piegādes veikšanai.

3.12. Pārdevējs veic Preces apkopi atbilstoši Preces ražotāja noteiktajām prasībām. Apkopas veikšanas laiki ir iepriekš saskaņojami ar Pircēju.

4. PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA

4.1. Nekvalitatīvas vai Līguma noteikumiem neatbilstošas Preces gadījumā Pircējs sastāda Defektu aktu, un Pārdevēja pienākums ir 10 (desmit) dienu laikā veikt atkārtotu kvalitatīvas un Līguma noteikumiem atbilstošas Preces piegādi uz sava rēķina.

4.2. Ja Pārdevējs nepiegādā Preci Līguma 1.2.punktā noteiktajā termiņā vai neveic Preču apkopi atbilstoši Preces ražotāja noteiktajām prasībām un iepirkuma ietvaros Pārdevēja iesniegtajā piedāvājumā norādītajos laikos, tad Pircējs ir tiesīgs pieprasīt Pārdevējam maksāt līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu. Līgumsoda kopējais apmērs nedrīkst pārsniegt 10 % no Līguma summas.

4.3. Ja Pircējs neveic Preces apmaksu noteiktajā termiņā un apjomā, tad Pārdevējs ir tiesīgs pieprasīt Pircējam maksāt līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu. Līgumsoda kopējais apmērs nedrīkst pārsniegt 10 % no Līguma summas.

4.4. Puses ir savstarpēji atbildīgas par otru Pusei nodarītiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tā darbinieku tīšas darbības vai bezdarbības, rupjas neuzmanības vai nolaidības rezultātā. Par nodarītiem zaudējumiem Puse sastāda attiecīgu aktu, kurā tiek konstatēts radušos zaudējumu apmērs un vienu šī akta oriģinālu kopā ar pretenziju iesniedz otru Pusei. Uz iesniegto pretenziju Pusei ir pienākums sniegt atbildi ne vēlāk kā 5 (pieci) dienu laikā no tās saņemšanas brīža, apstiprinot nodarīto zaudējumu atlīdzību vai noraidot pretenziju, attiecīgi motivējot pieņemto lēmumu.

4.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.

5. NEPĀRVARAMĀ VARA

5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus neverēja ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

5.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāpaziņo otru Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņas uzskata, ir iespējama un paredzama viņas Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija, un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

6. PRECES NODOŠANA UN PIENEMŠANA

6.1. Preces piegādes un uzstādīšanas fakts tiek noformēts, Pircējam un Pārdevējam parakstot Preces pavadzīmi-rēķinu.

6.2. Pieņemšanas laikā konstatēto nekvalitatīvo Preci Pircējs nepieņem.

7. GARANTIJA UN APKOPĒ

7.1. Garantijas termiņš ir 24 mēneši, skaitot no Preces pavadzīmes-rēķina abpusējas parakstīšanas brīža.

7.2. Līgumā norādītā garantijas periodā Pārdevējs apņemas saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem un materiāliem veikt garantijas remontu.

7.3. Ražotāja noteiktā un Precei nepieciešamā apkope garantijas periodā ir bezmaksas.

7.4. Precei nepieciešamās apkopes ir veicamas ar Līguma 9.1.1.punktā minēto Pircēja kontaktpersonu saskaņotos laikos. Konkrētās apkopes izpildi apliecinā Pušu parakstīts protokols.

8. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS

8.1. Līgums stājās spēkā ar brīdi, kad to paraksta abu Pušu pilnvaroti pārstāvji un ir spēkā līdz pilnīgai saistību izpildīšanai.

8.2. Pircējs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu:

8.2.1. ja Pārdevējs nepiegādā Preci Līgumā noteiktā termiņā;

8.2.2. ja Pārdevējs, iesniedzot dokumentus saskaņā ar iepirkuma nolikumu iepirkuma komisijai, ir sniedzis nepatiesu informāciju;

8.2.3. ja Pārdevējs piegādā Līguma noteikumiem neatbilstošu Preci. Par Līguma noteikumiem neatbilstošu Preci ir uzskatāma arī Prece, kurai vismaz 2 reizes ir veikts garantijas remonts;

8.2.4. ja Pārdevējs paaugstina Preces cenu.

8.3. Ja Līgums tiek izbeigts Līguma 8.2.punktā noteiktajos gadījumos, Pircējs pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs atgriezt Pārdevējam piegādāto Preci, un Pārdevējam ir pienākums atmaksāt pilnu cenu par saņemto Preci. Amortizācija vai citi atskaitījumi nav pieļaujami. Ar Preces atgriešanu saistītos izdevumus sedz Pārdevējs. Papildus minētajam Pircējs ir tiesīgs pieprasīt no Pārdevēja līgumsodu 10% apmērā Līguma summas.

8.4. Līguma izbeigšana neatbrīvo Pārdevēju no zaudējumu atlīdzības.

8.5. Pusēm ir tiesības, savstarpēji vienojoties, papildināt vai grozīt Līguma noteikumus, kuri jānoformē rakstiski – vienošanās veidā. Līguma grozījumi veicami saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.pantā noteiktajā kārtībā un gadījumos.

9. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

9.1. Līguma saistību izpildei Puses nosaka šādas kontaktpersonas, kuras ir tiesīgas pārstāvēt attiecīgās Puses intereses, t.sk., parakstīt ar Līguma izpildi saistīto dokumentāciju, piem., pavadzīmes-rēkinus:

9.1.1. Pircēja kontaktpersona: Galvenā māsa Anita Šanca, tālrunis 26848646, e-pasts: anita.sanca@1slimnica.lv;

9.1.2. Pārdevēja kontaktpersona: Produktu speciālists Jānis Miezītis, tālr. Nr. 29468923, e-pasts: janis@arbor.lv.

9.2. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdus Puses apņemas risināt savstarpēju sarunu veidā. Gadījumā, ja Puses nespēj vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

9.3. Līguma grozījumi veicami Publisko iepirkumu likuma 61.pantā noteiktajā kārtībā un gadījumos. Līgums var tikt papildināts vai grozīts, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti vienošanās veidā un pēc tā parakstīšanas kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.

9.4. Parakstīšanas brīdī Līgums ir sastādīts divos identiskos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pircēja, bet otrs – pie Pārdevēja.

9.5. Defekta akti, ja tādi tiek sastādīti, ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

9.6. Visi paziņojumi, pieprasījumi Pusēm ir iesniedzami vai nosūtāmi uz Līguma 10.sadaļā norādītajām adresēm. Ja mainās Pušu rekvizīti, tad tas jāpaziņo otrai Pusei triju dienu laikā.

10. PUŠU REKVIZĪTI

Pircējs	Pārdevējs
SIA „Rīgas 1. slimnīca”	SIA “Arbor Medical Korporācija”
Adrese: Bruņinieku iela 5k-2, Rīga, LV-1001	Reg.Nr. 40003547099
Tālrunis: 67366375	Adrese: Meistaru iela 7, Valdlauči, Ķekavas nov., LV-1076
administracij@1slimnica.lv	Tālrunis: 67620126
Bankas nosaukums: A/S Citadeles banka	e-pasts: arbor@arbor.lv
Bankas kods: PARXLV22CIT	Bankas nosaukums: AS Swedbank
Norēķinu korts: LV12PARX006054590785	Norēķinu korts: LV98HABA0551000850592
Valdes priekšsēdētāja Natalija Zlobina	Valdes loceklis Dace Rātfeldere

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA - PIEDĀVĀJUMS

Līguma 1. pielikums

Preces nosaukums	Tehniskā specifikācija		Tehniskais piedāvājums		Finanšu piedāvājums	
	Apraksts	Daudz.	Piedāvātās preces apraksts, rāzotājs, modelis	par vienu vienību	Cena EUR bez PVN par vienu vienību	Cena EUR ar PVN kopā par visu apjomu
Anesteziolģijas galds	1. Medikamentu un medicīnas piederumu novietošanai.		AURION Compact/ Gamma Poliuretani, Itālija			
	2. Galdīņa korpuiss ražots no poliuretāna materiāla vai ekvivalenta.		1. Medikamentu un medicīnas piederumu novietošanai.			
	3. Galdīņam ir piecas atvilktnes, kas aprikojas ar pret izkrišanas mehānismu.		2. Galdīņa korpuuss ražots no poliuretāna materiāla vai ekvivalenta.			
	4. Trīs atvilktnes $60 \times 40 \times 10$ cm (± 2 cm) (platums x dzījums x augstums), ar atvilktnu sadalītājiem.		3. Galdīņam ir piecas atvilktnes, kas aprikojas ar pret izkrišanas mehānismu.			
	5. Divas atvilktnes $60 \times 40 \times 15$ cm (± 2 cm) (platums x dzījums x augstums).		4. Trīs atvilktnes $60 \times 40 \times 10$ cm (platums x dzījums x augstums), ar atvilktnu sadalītājiem.			
	6. Atvilktnes aizsležamas ar centrālu bloķēšanas sistēmu.		5. Divas atvilktnes $60 \times 40 \times 15$ cm (platums x dzījums x augstums).			
	7. Galdīņa sānos izvietoti 2 atvāžami plastikāta nodalījumi, kas bloķējami ar centrālu bloķēšanas sistēmu.		6. Atvilktnes aizsležamas ar centrālu bloķēšanas sistēmu.			
	8. Galdīņa sānos izvietota atvilktnē medikamentu glabāšanai.	2 gab.	7. Galdīņa sānos izvietoti 2 atvāžami plastikāta nodalījumi, kas bloķējami ar centrālu bloķēšanas sistēmu.			
	9. Galdīņam ir piestiprināti 4 riteņi Ø 12 cm (± 2 cm), vismaz trīs riteņi bloķējami.		8. Galdīņa sānos izvietota atvilktnē medikamentu glabāšanai.			
	10. Pa perimetru izvietota nekrāsojoša gumijas aizsargmala.		9. Galdīņam ir piestiprināti 4 riteņi Ø 12 cm, trīs riteņi bloķējami.			
	11. Noņemams atkritumu trauks ar vāku.		10. Pa perimetru izvietota nekrāsojoša gumijas aizsargmala.			
	12. Trauks izlietotajām adatām.		11. Noņemams atkritumu trauks ar vāku.			
	13. Ampulu atvēšanas iekārta ar trauku.		12. Trauks izlietotajām adatām.			
	14. Skābekļa balona turētājs.		13. Ampulu atvēšanas iekārta ar trauku.			
	15. Katetru turētājs.		14. Skābekļa balona turētājs.			
	16. Darba virsma ar pauaugstinātām apmalēm.		15. Katetru turētājs.			
	17. Galdīņa izmēri: $83 \times 71 \times 91$ cm (± 5 cm) (platums x dzījums x augstums).		16. Darba virsma ar pauaugstinātām apmalēm.			
	18. Papildaprīkojums:		17. Galdīņa izmēri: $83 \times 71,5 \times 91$ cm (platums x dzījums x augstums).			

	<p>18.1. Pagarinājuma stieņi \varnothing 30 mm ($\pm 0,5$mm), garums 55cm (± 5 cm);</p> <p>18.2. Instrumentu stiprinājumu sliede 25 x 10 mm, kas izvietota galdīņa aizmugures daļā;</p> <p>18.3. Uz pagarinājuma stieņiem stiprinātas ne mazāk kā 11 atgažamas plastikāta kastīties, kas izvietotas 2 rindās;</p> <p>18.4. Uz pagarinājuma stieņiem stiprināts plauks ar 4 iznemamām plastikāta kastītēm;</p> <p>18.5. Izlietoto adatu trauka turētājs ar stiprinājumu pie pagarinājuma stieņiem;</p> <p>18.6. Uz pagarinājuma stieņiem stiprināts trīs cimdu kastu turētājs.</p> <p>19. Citas prasības:</p> <p>19.1. Iekārtas uzstādīšana un Pasūtījā personāla apmācība darbam ar piegādāto iekārtu;</p> <p>19.2. Garantija vismaz 24 mēneši;</p> <p>19.3. Garantijas laikā iekārtas tehniskā uzraudzība, apkopes un remonti ir bez maksas;</p> <p>19.4. Garantijas laikā iekārtas bojājuma gadījumā tehniskās palīdzības nodrošināšana 4 stundu laikā no izsaukuma darba laikā un 8 stundu laikā ārpus darba laika. Ja remonts pārsniedz 3 (trīs) dienas, iekārtas aizvietošana ar līdzvērtīgu;</p> <p>19.5. Ierīces uzstādīšana un nodošana ekspluatācijā atbilstoši MK noteikumiem Nr. 689, ja ir attiecīnāms uz iekārtu (aktīva IIa, IIb, III klase);</p> <p>19.6. CE markējums;</p> <p>19.7. Lietošanas instrukcijas latviešu valodā.</p>	<p>18. Papildaprikojums:</p> <p>18.1. Pagarinājuma stieņi \varnothing 30 mm, garums 55cm;</p> <p>18.2. Instrumentu stiprinājumu sliede 25 x 10 mm, kas izvietota galdīņa aizmugures daļā;</p> <p>18.3. Uz pagarinājuma stieņiem stiprinātas 11 atgažamas plastikāta kastīties, kas izvietotas 2 rindās;</p> <p>18.4. Uz pagarinājuma stieņiem stiprināts plauks ar 4 iznemamām plastikāta kastītēm;</p> <p>18.5. Izlietoto adatu trauka turētājs ar stiprinājumu pie pagarinājuma stieņiem;</p> <p>18.6. Uz pagarinājuma stieņiem stiprināts trīs cimdu kastu turētājs.</p> <p>19. Citas prasības:</p> <p>19.1. Iekārtas uzstādīšana un Pasūtījā personāla apmācība darbam ar piegādāto iekārtu;</p> <p>19.2. Garantija 24 mēneši;</p> <p>19.3. Garantijas laikā iekārtas tehniskā uzraudzība, apkopes un remonti ir bez maksas;</p> <p>19.4. Garantijas laikā iekārtas bojājuma gadījumā tehniskās palīdzības nodrošināšana 4 stundu laikā no izsaukuma darba laikā un 8 stundu laikā ārpus darba laika. Ja remonts pārsniedz 3 (trīs) dienas, iekārtas aizvietošana ar līdzvērtīgu;</p> <p>19.5. Ierīces uzstādīšana un nodošana ekspluatācijā atbilstoši MK noteikumiem Nr. 689, ja ir attiecīnāms uz iekārtu (aktīva IIa, IIb, III klase);</p> <p>19.6. CE markējums;</p> <p>19.7. Lietošanas instrukcijas latviešu valodā.</p>
--	---	--

